

Fecha de entrega: **03/07/2026**

Anexo a
 memorándum: **CP/DLOM/2026/2000**

Periodo reportado: **SEGUNDO TRIMESTRE 2026**

CARACTERÍSTICAS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

Nivel de Indicador

ACTIVIDAD 3.2

Tipo de Indicador

GESTIÓN

Área Responsable:

DIRECCIÓN DE LOGÍSTICA, OPERACIÓN
 Y MONTAJE

Resumen Narrativo

REALIZACIÓN DE SERVICIOS DE MONTAJE DE MOBILIARIO PARA EVENTOS DEL SECTOR TURISMO DE REUNIONES, EN LOS ESPACIOS DEL ORGANISMO.

Nombre del Indicador

NÚMERO DE SERVICIOS DE MONTAJE DE MOBILIARIO PARA EVENTOS DEL SECTOR TURISMO DE REUNIONES, REALIZADOS EN LOS ESPACIOS DEL ORGANISMO.

Definición del Indicador

SE REFIERE A LOS SERVICIOS DE MONTAJE DE MOBILIARIO COMO SILLAS, PODIUM, MESAS, STANDS, ETC. QUE SE REALIZAN PARA LOS EVENTOS QUE CONTRATA DEL SECTOR TURISMO DE REUNIONES, EN LOS ESPACIOS DEL ORGANISMO.

Medios de Verificación

CARPETA FÍSICA DENOMINADA "SERVICIOS DE MONTAJE PARA EVENTOS 2026" QUE CONTIENE: ORDEN DE EVENTO Y EVIDENCIA FOTOGRÁFICA, RESGUARDADA POR LA DIRECCIÓN DE LOGÍSTICA, OPERACIÓN Y MONTAJE. FRECUENCIA DE MEDICIÓN TRIMESTRAL. SERIE DE INFORMACIÓN DISPONIBLE: 2024, 2025.

Supuesto

EXISTEN CLIENTES QUE REALIZAN SUS EVENTOS EN LOS QUE REQUIEREN LOS SERVICIOS DE MONTAJE DE MOBILIARIO.

Comportamiento del Indicador	Dimensión del Indicador	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Meta del Indicador
3 - REGULAR	EFICACIA	3 - TRIMESTRAL	SERVICIO	100% 80

Línea Base			PARÁMETROS DE SEMAFORIZACIÓN				
Valor	Año	Período	Excedido	Óptimo	Aceptable	Moderado	Insuficiente
60	2024	DICIEMBRE	> 110%	≥ 90% ≤ 110%	≥ 80% < 90%	≥ 70% < 80%	0% < 70%

VARIABLE 1

TOTAL DE SERVICIOS DE MONTAJE DE MOBILIARIO PARA EVENTOS DEL SECTOR TURISMO DE REUNIONES, REALIZADOS EN LOS ESPACIOS DEL ORGANISMO.

CALENDARIZACIÓN DE METAS PROGRAMADAS PARA EL AÑO 2026

MES	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
NÚM.			20			16			22			22	80
%			25.00%			20.00%			27.50%			27.50%	100%

AVANCE DE METAS 2026 (VALOR REALIZADO)

MES	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	ACUMULADO
NÚM.			20			16							36
%			25.00%			20.00%			0.00%			0.00%	45.00%

ANÁLISIS DEL LOGRO

Explique clara y concisamente, en qué consistió el logro de la meta.

SE REALIZARON LOS MONTAJES DE ACUERDO A LA LOGÍSTICA PROGRAMADA PARA CADA EVENTO EN TIEMPO Y FORMA, MENCIONANDO ALGUNOS EVENTOS COMO EJEMPLO:
 -COLEGIO DE MÉDICOS GENERALES DEL ESTADO DE PUEBLA 2026.
 -CONGRESO NACIONAL DE DAMAS
 -CONVENCIÓN NACIONAL DE CAFÉ PUEBLA 2026

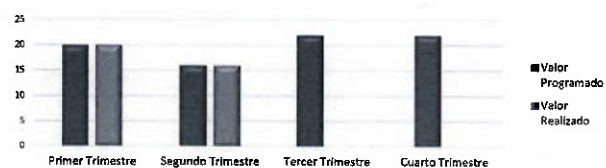
JUSTIFICACIÓN DE INCUMPLIMIENTO (MAYOR O MENOR)

Explique clara y concisamente, las razones por las que no se alcanzó o se superó la meta.

COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR

Periodo	Valor Programado	Valor Realizado
Primer Trimestre	20	20
Segundo Trimestre	16	16
Tercer Trimestre	22	0
Cuarto Trimestre	22	0
TOTAL	80	36

Gráfica de Comportamiento



Reportó/Elaboró

PABLO ICELO ORTEGA
 SUBDIRECTOR DE LOGÍSTICA, OPERACIÓN Y MONTAJE

Revisó
 (Dirección)

CARLOS CHRISTIAN LACK ALEXANDER
 DIRECTOR DE LOGÍSTICA, OPERACIÓN Y MONTAJE

Autorizó
 (Coordinación General)

JOSÉ GREGORIO ORTEGA LERISTA
 COORDINADOR GENERAL OPERATIVO



GOBIERNO
DEL ESTADO
2024 - 2030

Desarrollo
Turístico
Secretaría de Desarrollo Turístico



CONVENCIONES
Y PARQUES
Gobierno de Puebla

POR AMOR A
PUEBLA



F006 PROMOCIÓN Y APOYO AL DESARROLLO DE TURISMO DE REUNIONES
CUADRO RESUMEN - ABRIL A JUNIO DE 2026

Componente	3 LOGÍSTICA DE EVENTOS EN LOS RECINTOS A CARGO DEL ORGANISMO, REALIZADA.												
Actividad	3.2 REALIZACIÓN DE SERVICIOS DE MONTAJE DE MOBILIARIO PARA EVENTOS DEL SECTOR TURISMO DE REUNIONES, EN LOS ESPACIOS DEL ORGANISMO.												
Indicador	NÚMERO DE SERVICIOS DE MONTAJE DE MOBILIARIO PARA EVENTOS DEL SECTOR TURISMO DE REUNIONES, REALIZADOS EN LOS ESPACIOS DEL ORGANISMO.												
Unidad Responsable	DA3F CONVENCIONES Y PARQUES (DIRECCIÓN DE LOGÍSTICA, OPERACIÓN Y MONTAJE).												

Programado	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Annual
V1			20			16			22			22	80
													36
													Meta al corte

Realizado	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Annual
V1			20			16							36
													36
													Meta al corte

	Hombres	Mujeres	Prefiero no decirlo	Edad	Población Indígena
Beneficiarios:	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Comentarios del responsable de la información	
Describe brevemente las acciones realizadas para el cumplimiento o las causas del resultado insuficiente/excedido del componente o actividad (máximo 360 caracteres).	SE REALIZARON LOS MONTAJES DE ACUERDO A LA LOGÍSTICA PROGRAMADA PARA CADA EVENTO EN TIEMPO Y FORMA, MENCIONANDO ALGUNOS EVENTOS COMO EJEMPLO: -COLEGIO DE MÉDICOS GENERALES DEL ESTADO DE PUEBLA 2026. -CONGRESO NACIONAL DE DAMAS -CONVENCIÓN NACIONAL DEL CAFÉ PUEBLA 2026

A CONTINUACIÓN SE ANEXA (N) COMO MEDIO (S) DE VERIFICACIÓN:
ORDEN DE EVENTO Y EVIDENCIA FOTOGRÁFICA, RESGUARDADA POR LA DIRECCIÓN DE LOGÍSTICA, OPERACIÓN Y MONTAJE.

Elaboró

PABLO ICELO ORTEGA
SUBDIRECTOR LOGÍSTICA, OPERACIÓN Y
MONTAJE

Validó

CARLOS CHRISTIAN LACK ALEXANDER
DIRECCIÓN DE LOGÍSTICA, OPERACIÓN Y
MONTAJE



DIRECCIÓN DE LOGÍSTICA, OPERACIÓN Y MONTAJE	 CONVENCIONES — Y PARQUES — DIRECCIÓN DE LOGÍSTICA OPERACIÓN Y MONTAJE
ACTIVIDAD 3.2	
REALIZACIÓN DE SERVICIOS DE MONTAJE DE MOBILIARIO PARA EVENTOS DEL SECTOR TURISMO DE REUNIONES, EN LOS ESPACIOS DEL ORGANISMO	

NÚM.	FECHA	EVENTO	LUGAR
1	04 Y 05 ABRIL 2026	EXPO AKAI	CENTRO DE CONVENCIONES
2	DEL 23 AL 25 ABRIL 2026	COLEGIO DE MÉDICOS GENERALES DEL ESTADO DE PUEBLA	CENTRO DE CONVENCIONES
3	24 Y 25 ABRIL 2026	CONGRESO NACIONAL DE VETERINARIA PUEBLA	CENTRO DE CONVENCIONES
4	15 MAYO 2026	SERVICIO INTEGRAL PARA LLEVAR A CABO LA ENTREGA DE LA CONDECORACIÓN "MAESTRO MANUEL ALTAMIRANO" Y DEL PREMIO "MAESTRO RAFAEL RAMÍREZ" A DOCENTES POR 30 Y 40 AÑOS DE SERVICIO.	CENTRO DE CONVENCIONES
5	18 MAYO 2026	JUSTICIA CÍVICA: CONSTRUYENDO LA PAZ Y EL BIENESTAR DESDE LO LOCAL	CENTRO DE CONVENCIONES
6	DEL 20 AL 23 MAYO 2026	CONGRESO NACIONAL DE MEDICINA FAMILIAR	CENTRO DE CONVENCIONES
7	DEL 20 AL 22 MAYO 2026	CONGRESO NACIONAL DE DAMAS	CENTRO EXPOSITOR
8	25 Y 26 MAYO 2026	CONGRESO DE CIENCIAS DE LA SALUD UVP	CENTRO DE CONVENCIONES
9	28 Y 29 MAYO 2026	ENCUENTRO NACIONAL DE BENEFICIENCIAS PÚBLICAS	CENTRO DE CONVENCIONES
10	DEL 28 AL 31 MAYO 2026	PSICOSOMÁTICA Y ANÁLISIS DE REPARACIÓN	CENTRO DE CONVENCIONES
11	30 Y 31 MAYO 2026	EXPO 15'S	CENTRO DE CONVENCIONES
12	05 Y 06 JUNIO 2026	EXPO TONY	CENTRO DE CONVENCIONES
13	DEL 11 AL 14 JUNIO 2026	CONVENCION NACIONAL DE CAFÉ PUEBLA 2026	CENTRO DE CONVENCIONES
14	17 JUNIO 2026	7a FERIA DE EMPLEO "CONECTANDO TALENTO"	CENTRO DE CONVENCIONES
15	19 JUNIO 2026	FERIA DEL PIZZERO	CENTRO DE CONVENCIONES
16	21 JUNIO 2026	CURSO DE UÑAS ANIVERSARIO "NAIL PLANET"	CENTRO DE CONVENCIONES

RESPONSABLE



PABLO ICELO ORTEGA
SUBDIRECTOR DE LOGÍSTICA, OPERACIÓN
Y MONTAJE

DIRECTOR DE ÁREA



CARLOS CHRISTIAN LACK ALEXANDER
DIRECTOR DE LOGÍSTICA, OPERACIÓN Y
MONTAJE



DIRECCIÓN DE LOGÍSTICA, OPERACIÓN Y MONTAJE	 CONVENCIONES — Y PARQUES — DIRECCIÓN DE LOGÍSTICA OPERACIÓN Y MONTAJE
ACTIVIDAD 3.2	
REALIZACIÓN DE SERVICIOS DE MONTAJE DE MOBILIARIO PARA EVENTOS DEL SECTOR TURISMO DE REUNIONES, EN LOS ESPACIOS DEL ORGANISMO.	

1. Expo AKAI

		Fecha del Evento:	04/04/2026 y 05/04/2026	
		Horario del Evento:	08:00 20:00 HRS	
		Fecha montaje:	viernes, abril 03, 2026	
		Horario montaje:	De 11:00 a 20:00 hrs.	
		Fecha desmontaje:	domingo, abril 05, 2026	
		Horario desmontaje:	Al término del evento 20:00 a 00:00 HRS	
ORDEN DE EVENTO		Servicio de A&B:	☐ Interno	☒ Externo
Ventas Miriam Balbuena		Equipo de audio:	☐ Interno	☒ Externo
Afn a clientes Monserrat Jines/Manuel Mirón		Seguridad:	☒ Interno	☒ Externo
Nombre del Evento: Expo AKAI		Estacionamiento:	Favor de considerar 5 pases de estacionamiento	
Empresa organizadora: N/A		Categoría de Evento	☐ Local	☒ Nacional
Nombre organizador: CARMEN ZAMUDIO DÍAZ		Fecha límite Antepedidos:	N/A	
Espacio Reservado: Salón San Francisco (2,876.56m2)		Personalidades:	N/A	
Espacio como Bodega: N/A				
No. de Personas: 500 pax por día.				

OPERACIÓN

Salón San Francisco (Exposición)

Favor de contemplar 210 sillas negras acojinadas.

Favor de contemplar 9 templates de 2.44*1.22. (Como lo marca el layout)

Favor de contemplar 2 módulos de registro de 3*3 que ncluyen mamparas blancas, lampara, tablon con paño, 2 sillas, contacto duplex y antepecho rotulado. (Como lo marca el Layout)

Favor de considerar un marcate de stands. (Como lo marca el layout)

Favor de contemplar 2 módulos de registro.

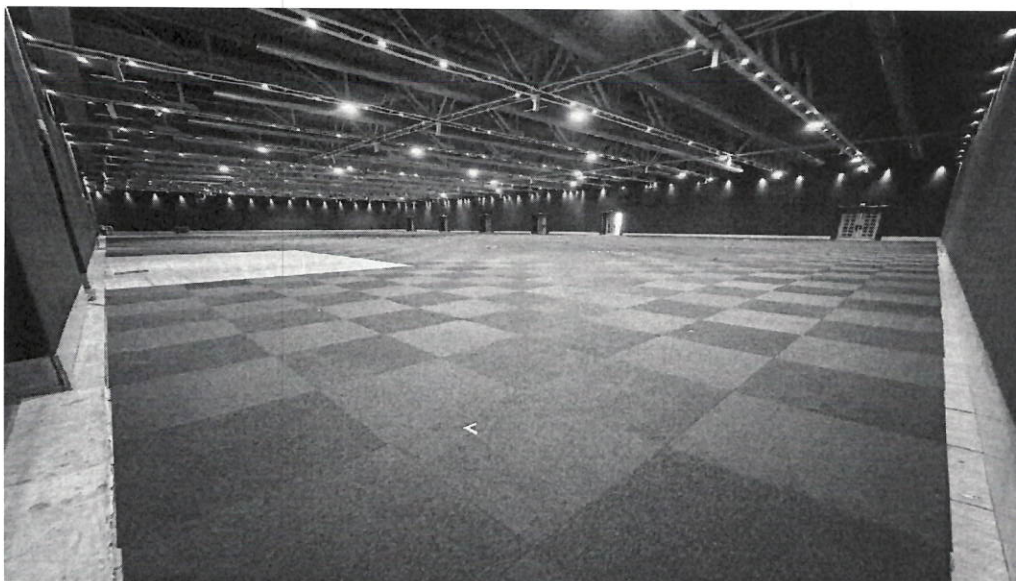
Favor de contemplar guardias para desmontaje

Favor de verificar que el mobiliario colocado esté en buenas condiciones y limpio.

Favor de guardar el mobiliario colocado y dejar el espacio libre una vez terminado el evento.

Favor de estar pendientes para día de montaje y desmontaje.

Señalética: Expo AKAI





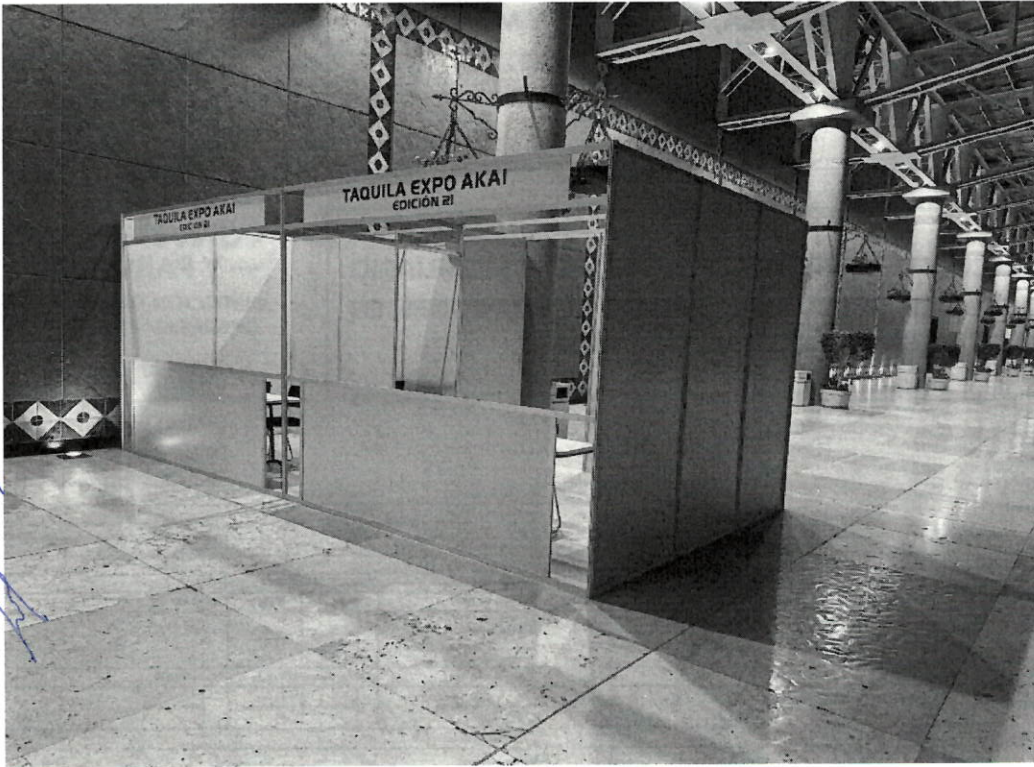
**GOBIERNO
DEL ESTADO**
2024 - 2030

**Desarrollo
Turístico**
Secretaría de Desarrollo Turístico



**CONVENCIONES
Y PARQUES**
Gobierno de Puebla

**POR AMOR A
PUEBLA**





2. Colegio de Médicos Generales del Estado de Puebla

		Fecha del Evento:		JUEVES 23 A SÁBADO 25 DE ABRIL 2026			
		Horario del Evento:		JUEVES 23 A SÁBADO 25 DE ABRIL: (8:00 A 19:00 HRS)			
		Fecha montaje:		MIÉRCOLES 22 DE ABRIL DE 2026			
		Horario montaje:		8:00 A 20:00 HORAS			
		Fecha desmontaje:		SÁBADO 25 DE ABRIL DE 2026			
		Horario desmontaje:		HASTA 3 HORAS DESPUÉS DEL TÉRMINO DEL EVENTO			
		Servicio de A&B:		Interno	Externo	X	N/A
		Equipo de audio:		Interno	X	Externo	N/A
		Seguridad:		X	Interno	X	Externo
		Estacionamiento:		5 PASES			
		Categoría de Evento		X	Local	Nacional	Internacional
		Fecha límite Antepechos:		MARTES 21 DE ABRIL			
		Personalidades:		NO APLICA			
OPERACIÓN							
SALÓN EL ALTO/AUDITORIO EXPOSICIÓN CONTEMPLAR: 13 stands y 2 modulo de registro que incluyen: mampara blanca, de trovicel, antrepecho rotulado con vinil negro, lámpara, contacto duplex poralizado, 1 tabon con paño negro y 2 sillas. (Como lo marca el layout) 1 Pódium. 2 mesas de apoyo. 1 templete de 9.76*2.44. (Como lo marca el layout) 300 sillas negras acojinadas. (Como lo marca el layout) 2 tablon con paño negro. Para presidium: 3 tablon con paño negro o azul marino. 8 sillas acojinadas. Para registro. 1 tablon con paño negro. 2 sillas negras acojinadas. SALÓN LA ESPERANZA/SALA DE AJUSTES CONTEMPLAR: 3 tablon con paño negro. 8 sillas negras acojinadas. Favor de tener sillas en stock. Favor de verificar que el mobiliario colocado esté en buenas condiciones y limpio. Favor de estar pendientes durante el montaje, evento y desmontaje. Favor de guardar el mobiliario colocado y dejar el espacio libre una vez terminado el evento. Señalética: "Colegio de Médicos Generales del Estado de Puebla"							



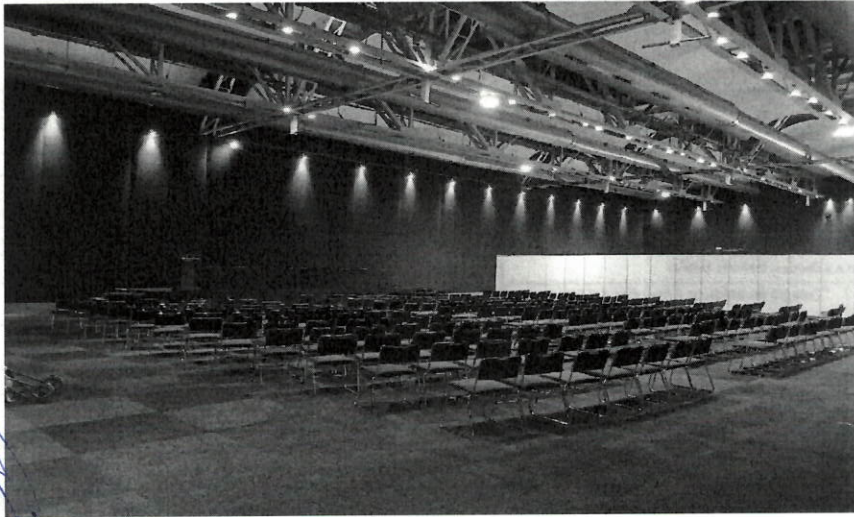
**GOBIERNO
DEL ESTADO**
2024 - 2030

**Desarrollo
Turístico**
Secretaría de Desarrollo Turístico



**CONVENCIONES
Y PARQUES**
Gobierno de Puebla

**POR AMOR A
PUEBLA**





3. CONGRESO NACIONAL DE VETERINARIA PUEBLA

ORDEN DE EVENTO		Fecha del Evento:		VIERNES 24 A SÁBADO 25 DE ABRIL 2026					
		Horario del Evento:		VIERNES 24 A SÁBADO 25 DE ABRIL: 09:00 A 20:00 HORAS					
		Fecha montaje:		MIÉRCOLES 23 DE ABRIL DE 2026					
		Horario montaje:		8:00 A 20:00 HORAS					
		Fecha desmontaje:		SÁBADO 25 DE ABRIL DE 2026					
Ventas: JUAN JOSÉ MARQUEZ		Horario desmontaje:		HASTA 3 HORAS DESPUÉS DEL TÉRMINO DEL EVENTO					
At'n a clientes: MANUEL MIRÓN		Servicio de A&B:		☐	Interno	☐	Externo	☐	N/A
Nombre del Evento:	CONGRESO NACIONAL DE VETERINARIA PUEBLA	Equipo de audio:		☒	Interno	☐	Externo	☒	N/A
Empresa organizadora:	CONAVEP	Seguridad:		☒	Interno	☒	Externo	☐	N/A
Nombre organizador:	ANGÉLICA MUÑOZ	Estacionamiento:		5 PASES					
Espacio Reservado:	SALÓN ANALCO (1,260.94 m ²), SALÓN LA LUZ (873.93 m ²) SALÓN LA CONCORDIA (39 m ²) SALÓN LA PASTORA (333 m ²) SALÓN EL PARIAN (37.37 m ²)	Categoría de Evento		☒	Local	☒	Nacional	☐	Internacional
Espacio como Bodega:	NO APLICA	Fecha límite Antepechos:		MARTES 22 DE ABRIL					
No. de Personas:	800 PAX	Personalidades:		NO APLICA					
OPERACIÓN									
SALÓN ANALCO Y LA LUZ/ AUDITORIO EXPOSICIÓN CONTEMPLAR: 47 stands de 3x2 que incluyen: mampara blanca, de trovicel, antrepecho rotulado con vinil negro, lámpara, contacto duplex poralizado, 1 tablon con paño negro y 2 sillas. (Como lo marca el layout) 9 modulos de registro de 3x3 que incluyen: mampara blanca, de trovicel, antrepecho rotulado con vinil negro, lámpara, contacto duplex poralizado, 1 tablon con paño negro y 2 sillas. (Como lo marca el layout) 1 Pódium. 4 mesas de apoyo. (Como lo marca el layout) 1 templete de 7.32x2.44x0.80mts. (Como lo marca el layout) 508 sillas negras acojinadas. (Como lo marca el layout) Realizar un marcaje de espaciós. (Como lo marca el layout) AUDITORIO ANGELOPOLIS/AUDITORIO CONTEMPLAR: 1 mesa de apoyo. 2 sillas negras acojinadas para registro. 1 tablon con paño para registro. 2 sillas negras acojinadas. 1 presidium para 8 pax. 1 Pódium. SALÓN LA PASTORA/BANQUETE CONTEMPLAR: 100 sillas negras acojinadas 10 mesas banqueteras. SALÓN EL PARIAN/AUDITORIO CONTEMPLAR: 20 sillas negras acojinadas. 5 tablon con paño negro. SALÓN LA CONCORDIA/AUDITORIO CONTEMPLAR: 20 sillas negras acojinadas. 5 tablon con paño negro. 1 tablon con paño negro para registro. 2 sillas negras acojinadas para registro. EXPLANADA FUENTE/COLGANTEO CONTEMPLAR: Colganteo de lona en pared roja. Favor de verificar que el mobiliario colocado esté en buenas condiciones y limpio. Favor de estar pendientes durante el montaje, evento y desmontaje. Favor de guardar el mobiliario colocado y dejar el espacio libre una vez terminado el evento. Señalética: "CONAVEP"									



**GOBIERNO
DEL ESTADO**
2024 - 2030

**Desarrollo
Turístico**
Secretaría de Desarrollo Turístico



**CONVENCIONES
Y PARQUES**
Gobierno de Puebla

**POR AMOR A
PUEBLA**



21 abr 2026 8:25:42 p.m.



20 abr 2026 7:45:53 p.m.
142 Calle 10 Norte
Barrio del Alto
Heroica Puebla de Zaragoza
Puebla





4. Servicio Integral para llevar a cabo la Entrega de la Condecoración "Maestro Manuel Altamirano" y del Premio "Maestro Rafael Ramírez" a Docentes por 30 y 40 Años de Servicio

		Fecha del Evento:	VIERNES, 15 DE MAYO DE 2026.					
		Horario del Evento:	5:00 A 17:00 HORAS.					
		Fecha montaje:	JUEVES, 14 DE MAYO DE 2026.					
		Horario montaje:	07:00 A 9:00 HORAS					
		Fecha desmontaje:	VIERNES, 15 DE MAYO DE 2026.					
		Horario desmontaje:	HASTA 3 HORAS DESPUÉS DE FINALIZAR EL EVENTO.					
		Servicio de A&B:	X	Interno		Externo		N/A
		Equipo de audio:		Interno	X	Externo		N/A
		Seguridad:	X	Interno	X	Externo		N/A
		Estacionamiento:	7 PASES					
		Categoría de Evento	X	Local		Nacional		Internacional
		Fecha límite Antepechos:	N/A					
		Personalidades:	N/A					
CAMBIO 1, ORDEN DE EVENTO								
Ventas: MIRIAM BALBUENA								
At'n a clientes: MONSERRAT JINES								
Nombre del Evento:	"Servicio Integral para llevar a cabo la Entrega de la Condecoración "Maestro Manuel Altamirano" y del Premio "Maestro Rafael Ramírez" a Docentes por 30 y 40 Años de Servicio"							
Empresa organizadora:	SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE PUEBLA							
Nombre organizador:	PEDRO MORALES ZAYAS							
Espacio Reservado:	SALÓN SAN FRANCISCO (2,975.50 m2) Y LA CONSTANCIA (186.82 m2)							
Espacio como Bodega:	N/A							
No. de Personas:	2,033							
OPERACIÓN								
SALÓN SAN FRANCISCO								
Tipo de montaje: Banquete.								
Contemplar:								
185 mesas redondas.								
2034 sillas (184 mesas con 11 sillas y 1 mesa con 10 sillas).								
Para presidium:								
20 sillas negras acojinadas.								
Para backstage:								
5 tableros con paño negro y 40 sillas negras acojinadas.								
40 sillas negras acojinadas .								
Para registro:								
20 tableros con paño negro.								
60 sillas negras acojinadas (3 en cada tablón).								
145 postes unifila.								
Para coffee break:								
6 mesas de madera en el balcón (2 por estación).								
LA CONSTANCIA: SALA DE AJUSTES.								
1 sala ejecutiva tacto-piel gris.								
1 mesa de centro.								
Para coffee break:								
1 mesa de madera.								
Favor de verificar que el mobiliario colocado esté en buenas condiciones y limpio.								
Favor de estar pendientes durante el montaje, evento y desmontaje.								
Favor de guardar el mobiliario colocado y dejar el espacio libre una vez terminado el evento.								
Señalética:	"Servicio Integral para llevar a cabo la Entrega de la Condecoración "Maestro Manuel Altamirano" y del Premio "Maestro Rafael Ramírez" a Docentes por 30 y 40 Años de Servicio"							



**GOBIERNO
DEL ESTADO**
2024 - 2030

**Desarrollo
Turístico**
Secretaría de Desarrollo Turístico



**CONVENCIONES
Y PARQUES**
Gobierno de Puebla

**POR AMOR A
PUEBLA**







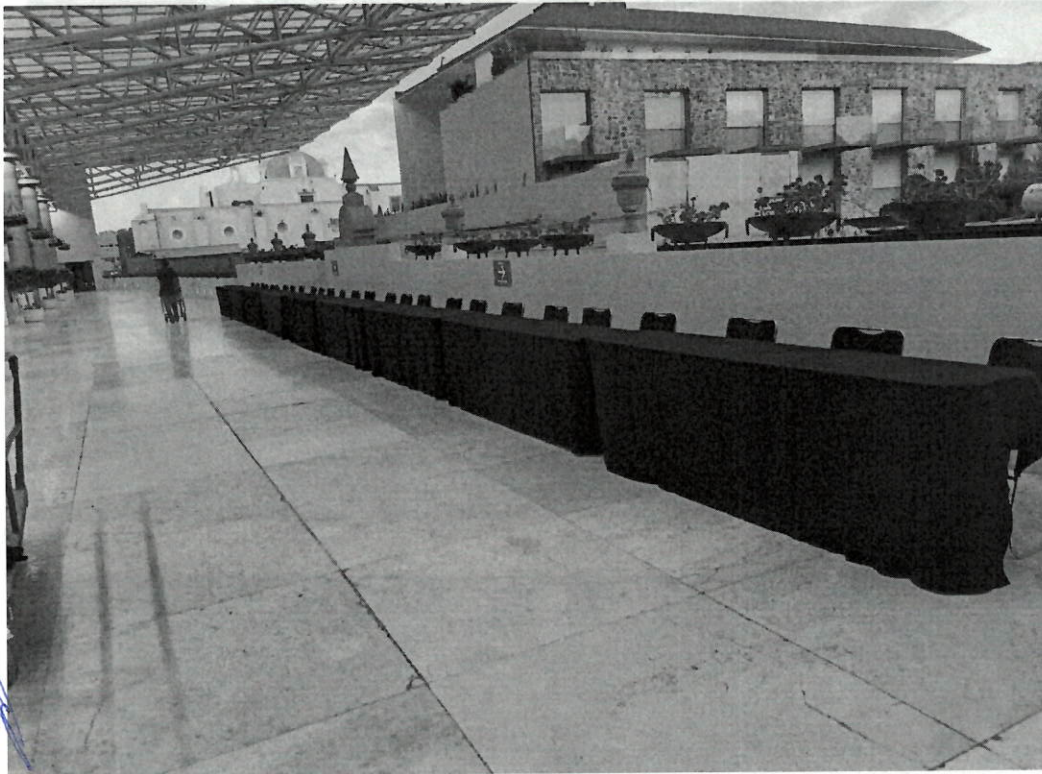
**GOBIERNO
DEL ESTADO**
2024 - 2030

**Desarrollo
Turístico**
Secretaría de Desarrollo Turístico



**CONVENCIONES
Y PARQUES**
Gobierno de Puebla

**POR AMOR A
PUEBLA**





5. Justicia Cívica: Construyendo la paz y el bienestar desde lo local

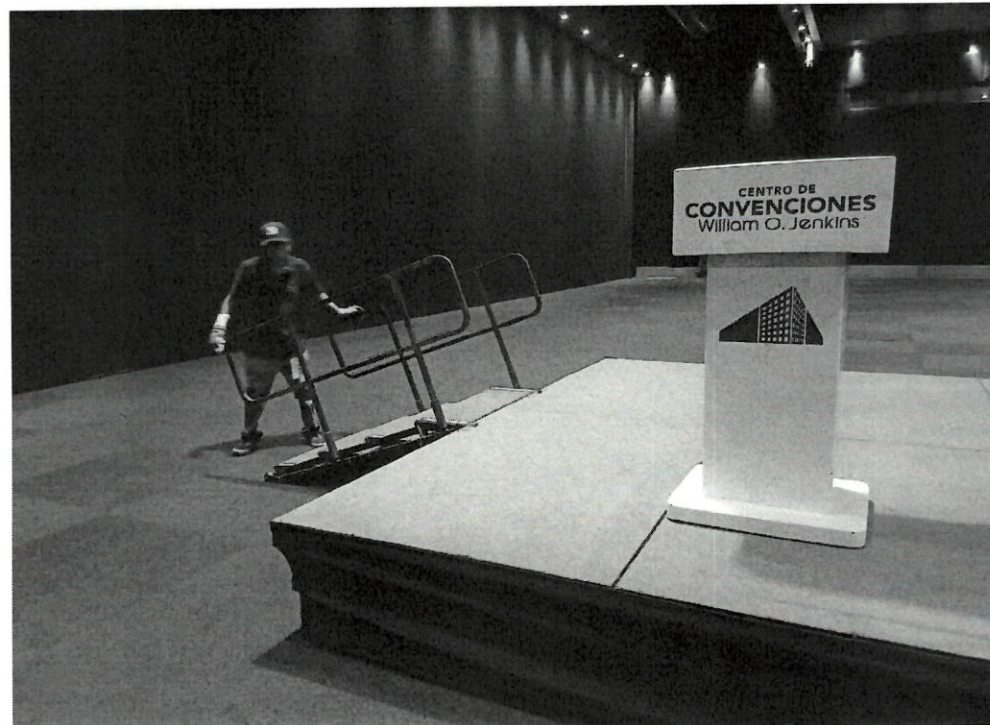
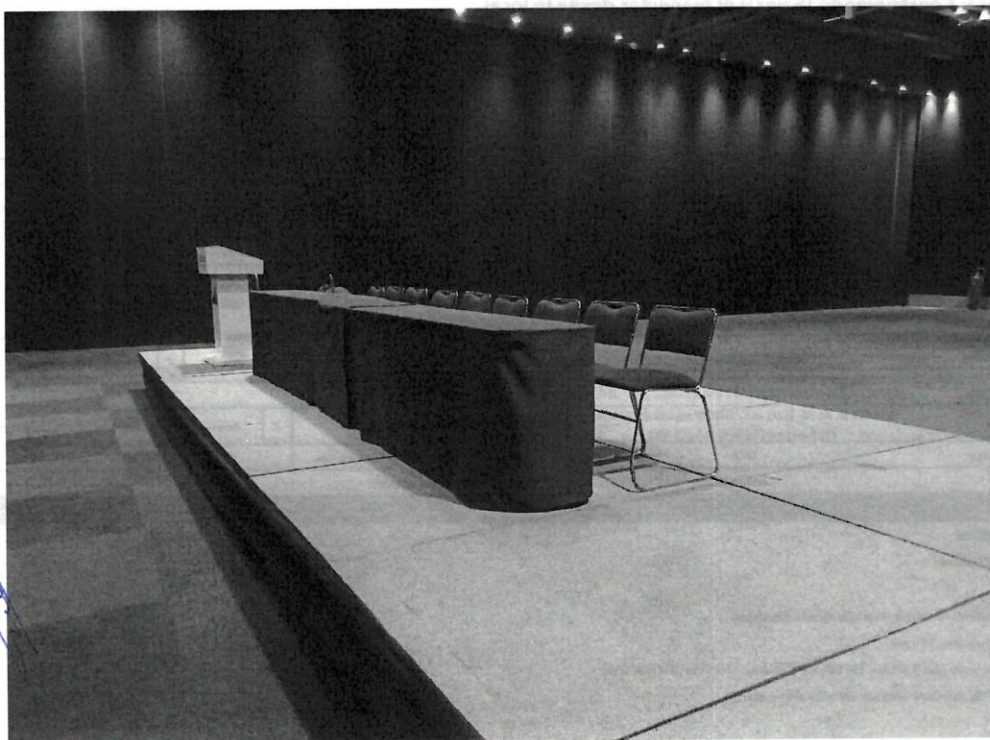
CAMBIO 1 ODEI	
Ventas: MIRIAM BALBUENA	
At'n a clientes: MANUEL MIRÓN	
Nombre del Evento:	"Justicia Cívica: Construyendo la paz y el bienestar desde lo local"
Empresa organizadora:	SILVIA HERNANDEZ
Nombre organizador:	HONORABLE AYUNTAMIENTO DEL ESTADO DE PUEBLA
Espacio Reservado:	SALÓN EL ALTO (500 m2) SALÓN LA CONSTANCIA (186.92) LA ESPERANZA (76.54)
Espacio como Bodega:	N/A
No. de Personas:	400 pax

Fecha del Evento:	LUNES, 18 DE MAYO DE 2026.				
Horario del Evento:	8:00 A 16:00 HORAS.				
Fecha montaje:	DOMINGO, 17 DE MAYO DE 2026.				
Horario montaje:	08:00 A 20:00 HORAS				
Fecha desmontaje:	LUNES, 18 DE MAYO DE 2026.				
Horario desmontaje:	HASTA 3 HORAS DESPUÉS DE FINALIZAR EL EVENTO.				
Servicio de A&B:	X	Interno		Externo	N/A
Equipo de audio:		Interno	X	Externo	N/A
Seguridad:	X	Interno	X	Externo	N/A
Estacionamiento:	10 PASES				
Categoría de Evento	X	Local		Nacional	Internacional
Fecha límite Antepechos:	N/A				
Personalidades:	N/A				

OPERACIÓN

SALÓN EL ALTO 500 m2
Tipo de montaje: Auditorio.
Contemplar:
1 Cambio de montaje en templete. (Presidium/Sala ejecutiva)
1 División con con cortina 500 m2.
1 Sala ejecutiva de tacto-piel 3 piezas. (Se colocara despues del acto protocolario)
1 Mesa de centro. (Se colocara despues del acto protocolario)
1 Pódium.
1 Templete con las dimensiones 9.76*3.66*40. (Con barandales y escaleras ambos extremos)
400 sillas negras acojinadas.
Favor de colocar 350 sillas en Montaje adutorio y mantener 50 sillas en stock.
Para presidium:
2 Tablones con paño negro.
9 Sillas negras acojinadas.
Para equipo de compute:
1 Tablón con paño negro y 2 sillas negras acojinadas.
Para registro:
2 tablones con paño negro.
4 sillas negras acojinadas. (2 en cada tablón)
Para coffee break:
4 mesas de madera en el balcón. (2 por estación)
SALÓN LA CONSTANCIA 186.92 m2
Tipo de montaje: Banquete.
Contemplar:
5 Mesas redondas banqueteras.
50 Sillas negras acojinadas. (10 sillas por mesa)
4 Mesas de madera en pasillo de servicio.
SALÓN LA ESPERANZA 76.54 m2
Tipo de montaje: Sala de ajutes.
Contemplar:
1 Sala ejecutiva de tacto-piel 3 piezas.
1 Mesa de centro.
30 Sillas negras acojinadas.
1 Mesa de madera para coffee break.

Considerar guardia para montaje.
Favor de verificar que el mobiliario colocado esté en buenas condiciones y limpio.
Favor de estar pendientes durante el montaje, evento y desmontaje.
Favor de guardar el mobiliario colocado y dejar el espacio libre una vez terminado el evento.
Señalética: "Justicia Cívica: Construyendo la paz y el bienestar desde lo local"







6. CONGRESO NACIONAL DE MEDICINA FAMILIAR

CAMBIO 7 ODE		Fecha del Evento:	MIÉRCOLES 20, JUEVES 21, VIERNES 22 Y SÁBADO 23 DE MAYO DE 2026			
Ventas: MIRIAM BALBUENA		Horario del Evento:	8:00 A 16:00 HORAS/COCTEL 19:00 A 23:00 HRS 20 DE MAYO			
At'n a clientes: MANUEL MIRÓN		Fecha montaje:	MARTES 19 Y MIÉRCOLES 20 DE MAYO DE 2026.			
Nombre del Evento:		Horario montaje:	08:00 A 20:00 HORAS			
Empresa organizadora:		Fecha desmontaje:	SÁBADO 23 DE MAYO DE 2026.			
Nombre organizador:		Horario desmontaje:	HASTA 3 HORAS DESPUÉS DE FINALIZAR EL EVENTO.			
Espacio Reservado:		Servicio de A&B:	X	Interno		Externo
Espacio como Bodega:		Equipo de audio:		Interno	X	Externo
No. de Personas:		Seguridad:	X	Interno	x	Externo
		Estacionamiento:	6 PASES			
		Categoría de Evento	X	Local		Nacional
		Fecha límite Antepedagos:	18 DE MAYO DE 2026			
		Personalidades:	N/A			

OPERACION

SALÓN ANALCO 1.260.94 m2. (X 3 DÍAS 21, 22, 23 DE MAYO DE 2026/MONTAJE 20 DE MAYO)

Tipo de montaje: Auditorio.

Contemplar:

1 Pódium.

1 Templete con las dimensiones 14.64*3.55*80. (Como lo marca el layout)

1,400 sillas negras acojinadas. (Como lo marca el layout)

Para presidium:

15 Sillas negras acojinadas.

Para registro:

2 tabloncillos con paño azul marino.

4 sillas negras acojinadas. (2 en cada tabloncillo)

Para coffee break:

4 mesas de madera en el balcón. (2 por estación)

SALÓN LA LUZ 873.93M2 m2. (X 3 DÍAS 21, 22, 23 DE MAYO DE 2026/MONTAJE 20 DE MAYO)

Tipo de montaje: Exposición.

Contemplar:

25 Stands de 3*3 m2 que incluyen: mamparas blancas, antepedago rotulado en vinil negro, lámpara, contacto dúplex, 1 Tablón y 2 Sillas negras acojinadas. (Como lo marca el layout)

SALÓN LA CONSTANCIA 186.92 m2. (X 3 DÍAS 20, 21, 22 DE MAYO DE 2026/MONTAJE 19 DE MAYO)

Tipo de montaje: Auditorio.

Contemplar:

150 Sillas negras acojinadas. (21 y 22 De mayo)

200 Sillas negras acojinadas. (20 De mayo)

SALÓN LA ORIENTAL 141.61 m2. (X 3 DÍAS 20, 21, 22 DE MAYO DE 2026/MONTAJE 19 DE MAYO)

Tipo de montaje: Auditorio.

Contemplar:

140 sillas negras acojinadas. (20 De mayo)

100 sillas negras acojinadas. (21 y 22 De mayo)

SALÓN LA VIOLETA 141.61 m2. (X 3 DÍAS 20, 21, 22 DE MAYO DE 2026/MONTAJE 19 DE MAYO)

Tipo de montaje: Auditorio.

Contemplar:

140 Sillas negras acojinadas. (20 De Mayo)

100 sillas negras acojinadas. (21 y 22 De mayo)

LA PASTORA 300 m2. (X 1 DÍA 20 DE MAYO DE 2026/MONTAJE 19 DE MAYO)

Tipo de montaje: Banquete.

Contemplar:

8 Mesas redondas banqueteras:

2 Tabloncillos sin paño.

2 Mesas de madera.

80 Sillas negras acojinadas.



LA ESPERANZA 76.64 m2. (X 4 DÍAS 20, 21, 22, 23 DE MAYO DE 2026/MONTAJE 19 DE MAYO)

Tipo de montaje: Sala de ajustes.

Contemplar:

1 Sala ejecutiva de tacto-piel color gris 3 piezas.

1 Mesa de centro.

10 Sillas negras acojinadas.

BALCÓN PRINCIPAL 685 m2. (X 1 DÍA 21 DE MAYO DE 2026/MONTAJE 20 DE MAYO)

Tipo de montaje: Exposición.

Contemplar:

1 Montaje exposición con maparas en zig-zag para carteles en balcón, iniciando de anafco hasta la luz.

ZONA CHACUACO AFUERA DE PARIAN Y CONCORDIA. (X 3 DÍAS 21, 22, 23 DE MAYO DE 2026/MONTAJE 20 DE MAYO)

Tipo de montaje: Exposición.

Contemplar:

3 Modulo de registro de 3*2 m2 que incluyen: mamparas blancas, antepecho rotulado en vinil negro, lámpara, contacto dúplex, 1 Tablón y 2 Sillas negras acojinadas. (Como lo marca el layout)

ESTACIONAMIENTO (X 1 DÍA 20 DE MAYO DE 2026/MONTAJE 19 DE MAYO)

Tipo de montaje: Cocina.

Contemplar:

1 Montaje de cocina con mamparas blancas.

ZONA CHACUACO. (X 1 DÍAS 20 DE MAYO DE 2026/MONTAJE 19 DE MAYO)

Tipo de montaje: Coctel.

Contemplar:

Considerar ingreso de 2 automoviles.

Considerar guardia para montaje.

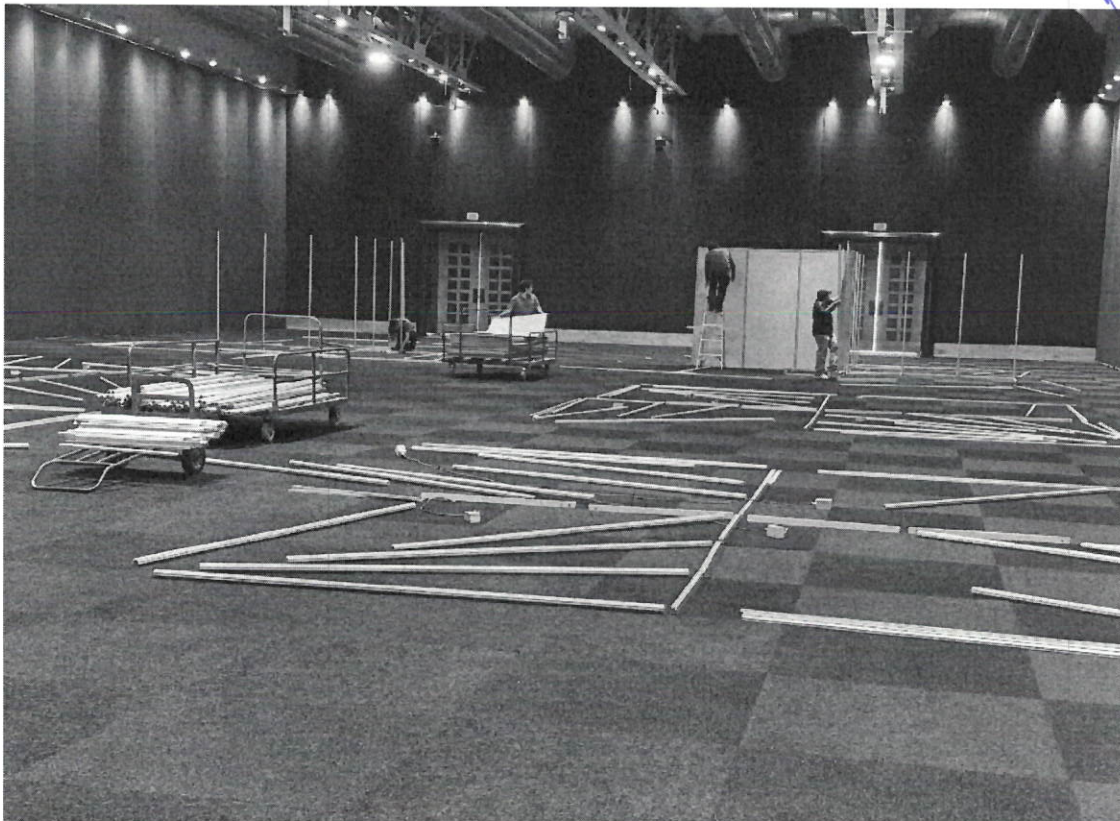
Favor de verificar que el mobiliario colocado esté en buenas condiciones y limpio.

Favor de estar pendientes durante el montaje, evento y desmontaje.

Favor de guardar el mobiliario colocado y dejar el espacio libre una vez terminado el evento.

Señalética:

"Justicia Cívica: Construyendo la paz y el bienestar desde lo local"





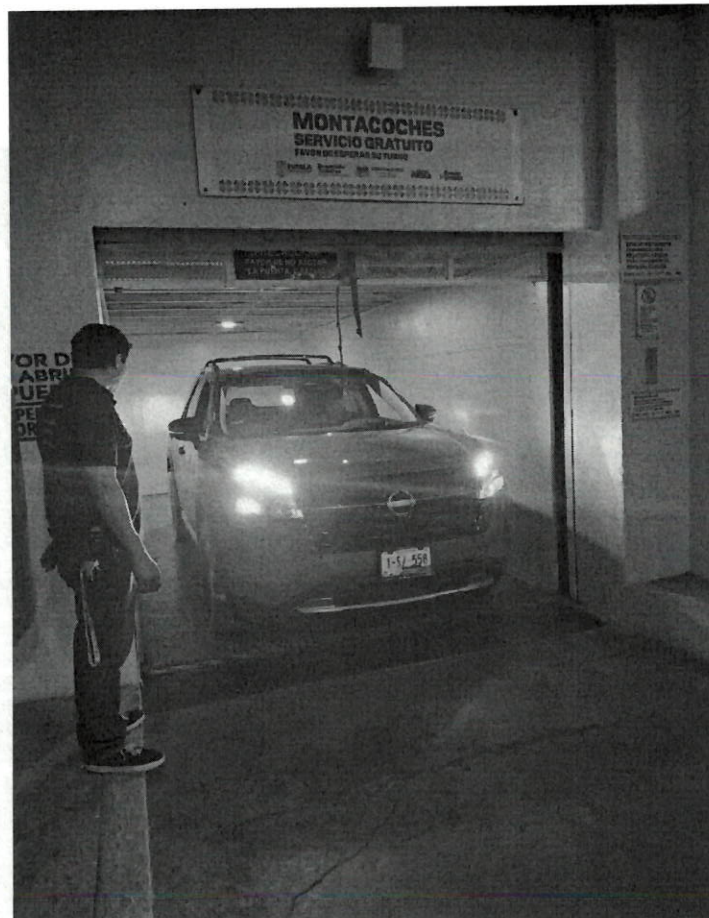
**GOBIERNO
DEL ESTADO**
2024 - 2030

**Desarrollo
Turístico**
Secretaría de Desarrollo Turístico



**CONVENCIONES
Y PARQUES**
Gobierno de Puebla

**POR AMOR A
PUEBLA**







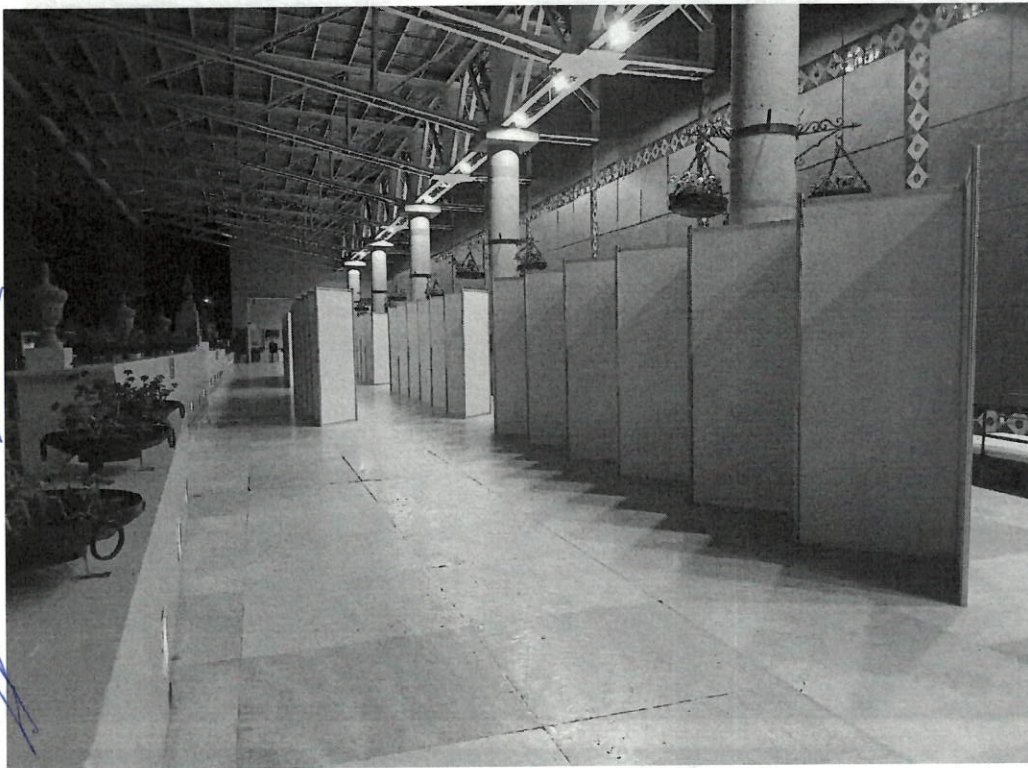
**GOBIERNO
DEL ESTADO**
2024 - 2030

**Desarrollo
Turístico**
Secretaría de Desarrollo Turístico



**CONVENCIONES
Y PARQUES**
Gobierno de Puebla

**POR AMOR A
PUEBLA**





7. CONGRESO NACIONAL DE DAMAS

	CONVENCIONES Y PARQUES Gobierno de Puebla		Cambio 02 - Orden de Evento	
	Ventas	NANCY FLORES	At'n a clientes	ANDREA FLORES
Nombre del Evento:		CONGRESO NACIONAL DE DAMAS		
Empresa organizadora:		EL CONCILIO NACIONAL DE ASAMBLEAS DE DIOS		
Nombre organizador:				
Espacio Reservado:		PUEBLA 1 (10,000 m²) ANDEN PUEBLA 1 (ÁREA DE COMIDA) LOBBY PUEBLA 1 REGISTRO Y TAQUILLA PUEBLA 1A Y 1B FUERTE DE GUADALUPE Sala 1 - 5 más pasillo Sala 6 - 10 Sala Gobernadores		
Espacio como Bodega:				
No. de Personas:		10,000 pax		
Fecha del Evento:		20, 21 y 22 de Mayo 2026		
Horario del Evento:		De 09:00 a 20:00 hrs		
Fecha montaje:		martes, mayo 19, 2026		
Horario montaje:		De 07:00 a 19:00 hrs		
Fecha desmontaje:		Al terminar el evento		
Horario desmontaje:		POR DEFINIR		
Servicio de A&B:		☐ Interno	☒ Externo:	☐ N/A
Equipo de audio:		☐ Interno	☐ Externo:	☒ N/A
Seguridad:		☒ Interno	☐ Externo:	☐ N/A
Estacionamiento:		10 PASES DE ESTACIONAMIENTO		
Categoría de Evento		☐ Local	☒ Nacional	☐ Internacional
Fecha límite Antepechos:		N/A		
Personalidades:				

OPERACIÓN

Fuente de Guadalupe

Favor de delimitar el salón como se indica.

Favor de colocar 30 tabloncillos (confirmar ubicación con atn a clientes)

PUEBLA 1

Favor de colocar 4,000 sillas negras en montaje tipo auditorio como lo indica el plano

Favor de contemplar 50 tabloncillos con paño negro

Favor de contemplar 24 postes unifila

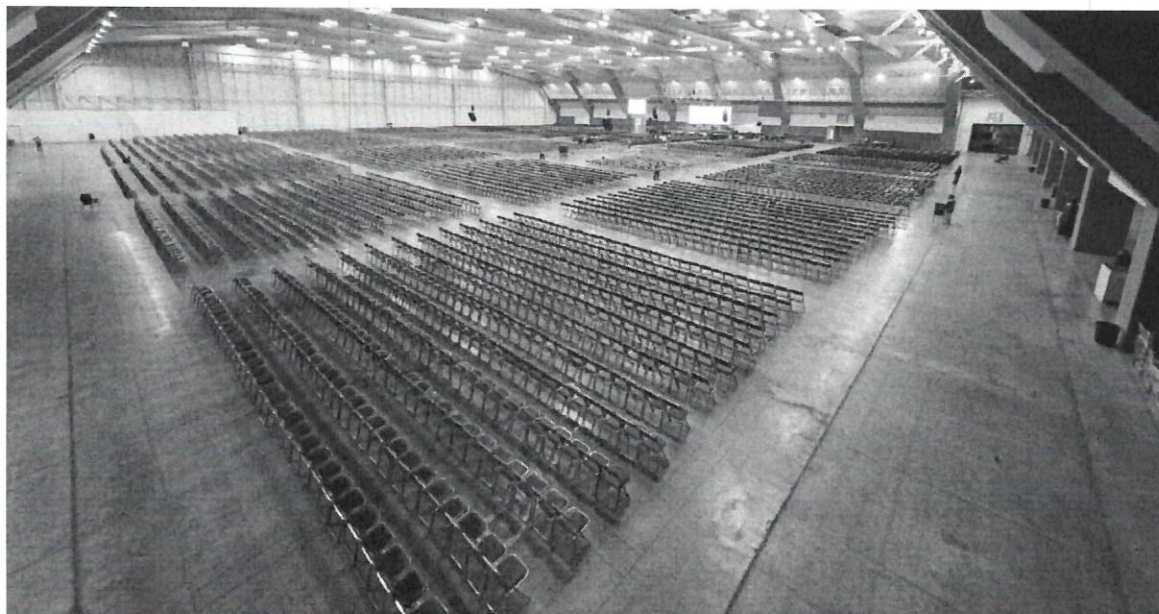
Lobby Puebla 1

Favor de montar 32 stands de 3x3, cada uno con un tabloncillo con paño y 2 sillas como lo indica el plano

Sala gobernadores

Favor de montar sala tacto piel.

Favor de colocar una mesa de madera y 5 sillas





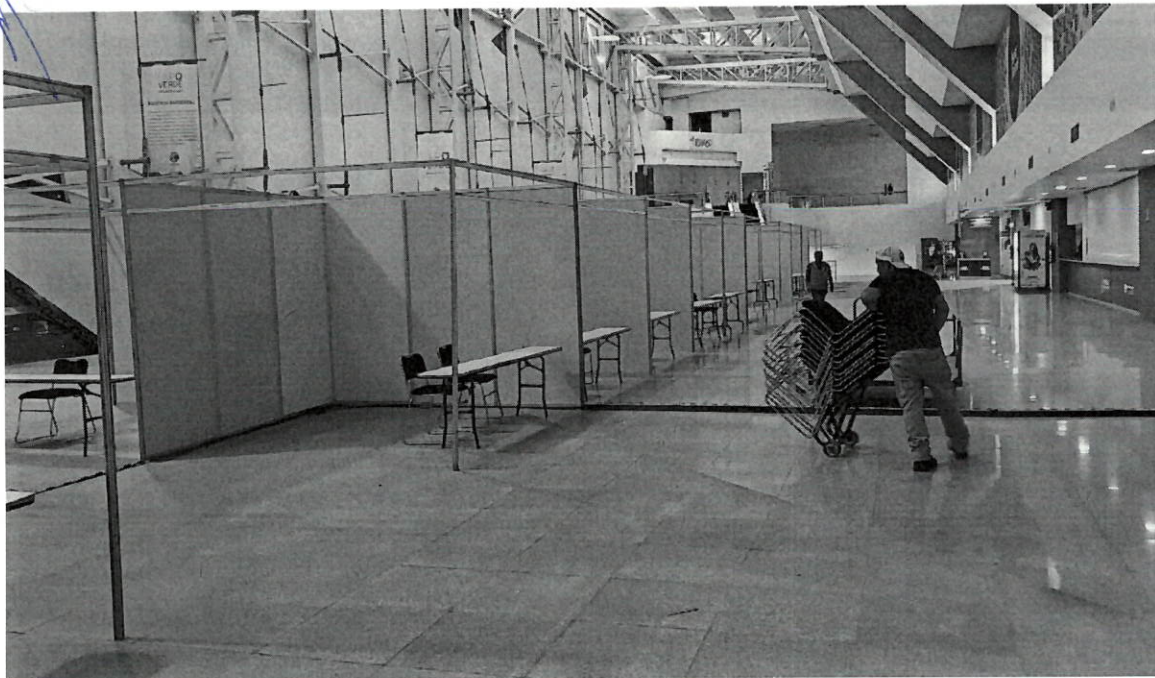
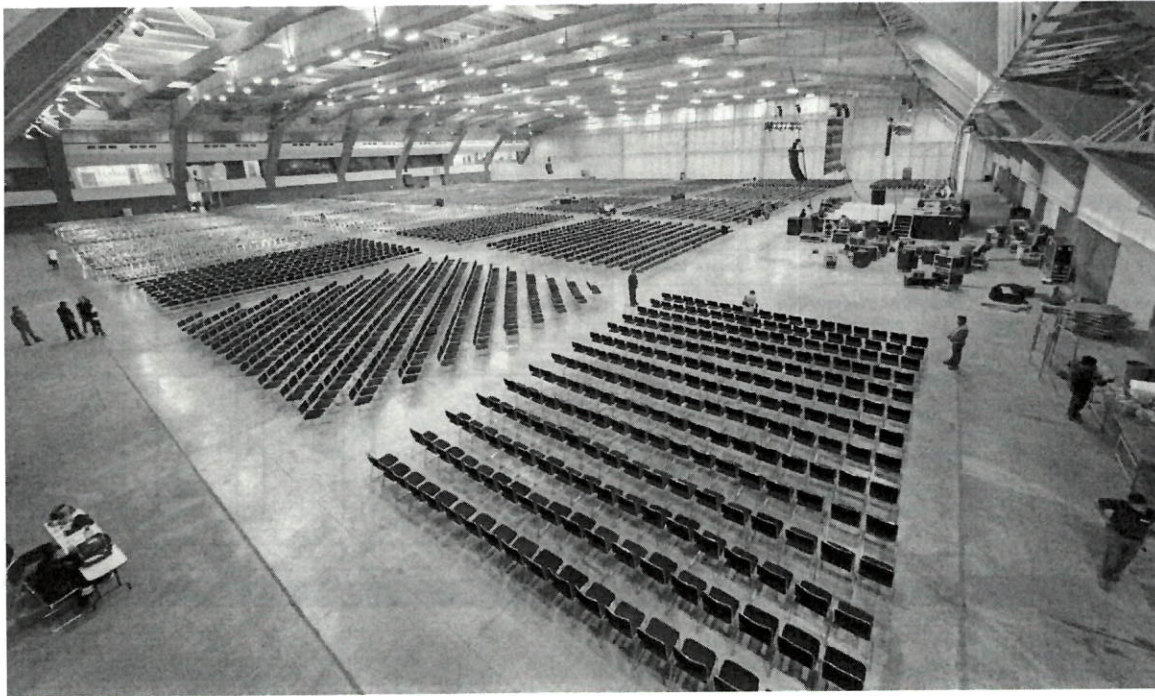
**GOBIERNO
DEL ESTADO**
2024 - 2030

**Desarrollo
Turístico**
Secretaría de Desarrollo Turístico



**CONVENCIONES
Y PARQUES**
Gobierno de Puebla

**POR AMOR A
PUEBLA**





8. CONGRESO DE CIENCIAS DE LA SALUD UVP

ORDEN DE EVENTO		Fecha del Evento:		LUNES 25 Y MARTES 26 DE MAYO DE 2026.					
Ventas: JUAN JOSÉ MÁRQUEZ		Horario del Evento:		DE 9:00 A 18:00 HORAS					
At'n a clientes: MONSERRAT JINES / JUAN MANUEL MIRÓN		Fecha montaje:		DOMINGO 24 Y LUNES 25 DE MAYO DE 2026.					
Nombre del Evento: CONGRESO DE CIENCIAS DE LA SALUD UVP		Horario montaje:		8:00 A 21:00 HORAS					
Empresa organizadora: UNIVERSIDAD DEL VALLE DE PUEBLA		Fecha desmontaje:		MARTES, 26 DE MAYO DE 2026.					
Nombre organizador: MARÍA BEATRIZ ROJAS SANTILLANA		Horario desmontaje:		HASTA 3 HORAS DESPUES DE FINALIZAR EL EVENTO					
Espacio Reservado: SALÓN ANALCO (1,260.94 m2), SALÓN LA LUZ (840.63 m2), SALÓN EL ALTO (300 m2), SALÓN LA VIOLETA (141.61 m2), SALÓN LA ORIENTAL (141.61 m2), SALÓN LA CONSTANCIA (186.92 m2), AUDITORIO ANGELÓPOLIS (250.95 m2) Y SALÓN LA ESPERANZA (76.54 m2)		Servicio de A&B:		X	Interno		Externo		N/A
Espacio como Bodega: N/A		Equipo de audio:		X	Interno	X	Externo		N/A
No. de Personas: 1,500		Seguridad:		X	Interno	X	Externo		N/A
		Estadonamiento:		10 PASES					
		Categoría de Evento		X	Local		Nacional		Internacional
		Fecha límite Antepechos:		N/A					
		Personalidades:		N/A					

OPERACIÓN

Fecha de evento: Lunes, 25 de mayo.

SALÓN ANALCO

Tipo de montaje: Auditorio. Contemplar:

1,570 sillas negras acojinadas.

1 templete de 12.20 x 3.66 metros.

Para registro:

10 unifilas.

2 tableros con paño negro.

4 sillas (2 en cada tablón).

Fecha de evento: Martes, 26 de mayo.

SALÓN LA LUZ

Tipo de montaje: Auditorio. Contemplar:

720 sillas negras acojinadas.

20 tableros con paño negro.

Realizar división con mamparas conforme al layout.

SALÓN EL ALTO

Tipo de montaje: Auditorio. Contemplar:

220 sillas negras acojinadas.

Realizar división con mamparas conforme al layout.

SALÓN LA VIOLETA

Tipo de montaje: Auditorio. Contemplar:

110 sillas negras acojinadas.

1 pódium.

1 mesa de apoyo con paño.



SALÓN LA ORIENTAL

Tipo de montaje: Auditorio. Contemplar:

157 sillas negras acojinadas.

1 pódium.

1 mesa de apoyo con paño.

SALÓN LA CONSTANCIA

Tipo de montaje: Escuela. Contemplar:

20 tablonos con paño negro.

205 sillas negras acojinadas.

AUDITORIO ANGELÓPOLIS

Tipo de montaje: Auditorio. Contemplar:

1 pódium.

1 mesa de apoyo con paño negro.

Para presidium:

1 tablón con paño negro.

4 sillas.

Fecha de evento: Domingo 24, lunes, 25 y martes, 26 de mayo.

SALÓN LA ESPERANZA

Tipo de Montaje: Sala de Ajustes. Contemplar:

15 sillas.

1 sala ejecutiva de tacto-piel color gris.

1 mesa de centro.

2 tablonos con paño negro.

Para coffee break:

1 mesa de madera.

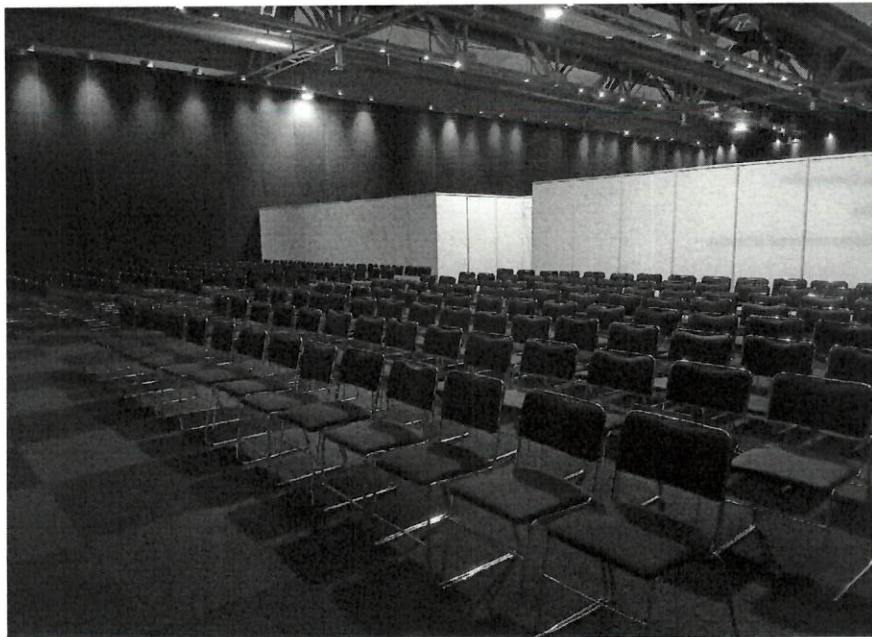
Favor de contemplar guardia para montaje.

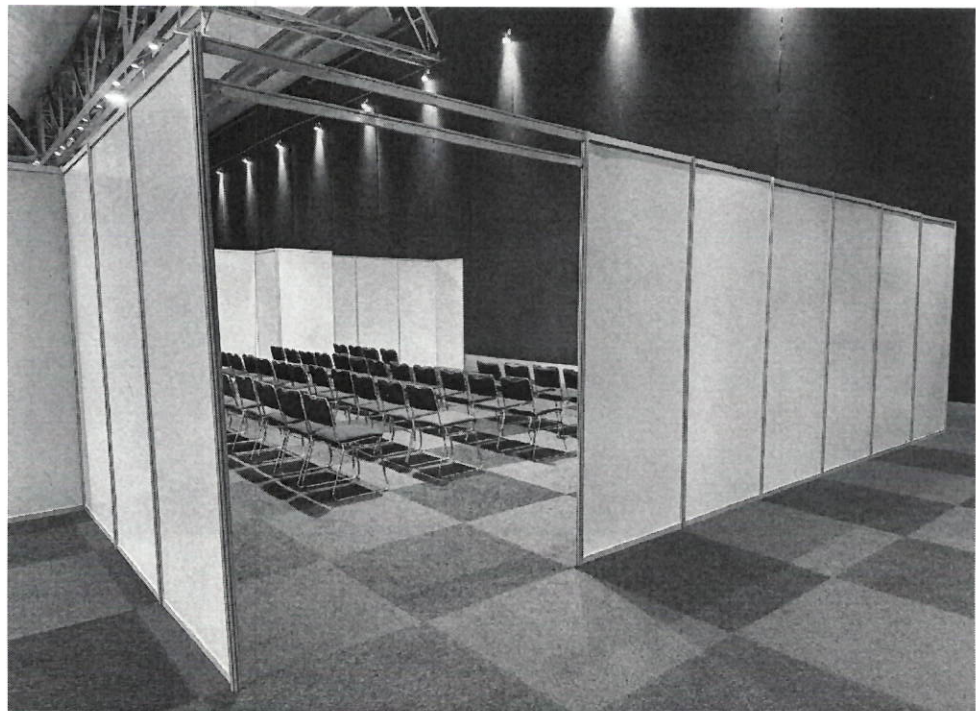
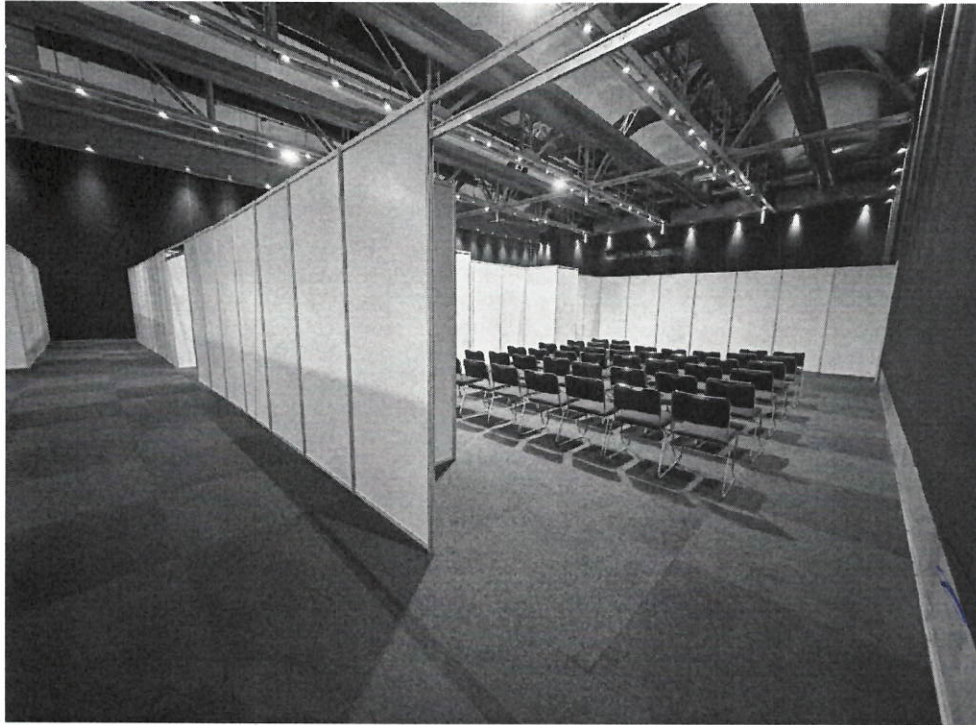
Favor de verificar que el mobiliario colocado esté en buenas condiciones y limpio.

Favor de guardar el mobiliario colocado y dejar el espacio libre una vez terminado el evento.

Favor de estar pendientes durante el montaje, evento y desmontaje.

Señalética: Imágenes proporcionadas por el cliente*







**GOBIERNO
DEL ESTADO**
2024 - 2030

**Desarrollo
Turístico**
Secretaría de Desarrollo Turístico



**CONVENCIONES
Y PARQUES**
Gobierno de Puebla

**POR AMOR A
PUEBLA**





9. ENCUENTRO NACIONAL DE BENEFICIENCIAS PÚBLICAS

CAMBIO 2, ODE		Fecha del Evento:		JUEVES 28 Y VIERNES 29 DE MAYO DE 2026					
		Horario del Evento:		9:00 A 16:00 HORAS					
		Fecha montaje:		MIÉRCOLES 27 Y JUEVES 28 DE MAYO DE 2026					
		Horario montaje:		8:00 A 20:00 HORAS					
		Fecha desmontaje:		VIERNES, 29 DE MAYO DE 2026					
		Horario desmontaje:		HASTA 3 HORAS DESPUÉS DE FINALIZAR EL EVENTO.					
Ventas: MIRIAM BALBUENA		Servicio de A&B:		X	Interno		Externo		N/A
At'n a clientes: MONSERRAT JINES		Equipo de audio:			Interno	X	Externo		N/A
Nombre del Evento: ENCUENTRO NACIONAL DE BENEFICIENCIAS PÚBLICAS		Seguridad:		X	Interno	X	Externo		N/A
Empresa organizadora: SEDIF		Estacionamiento:		7 PASES					
Nombre organizador: NADIA AGUIRRE FLORES		Categoría de Evento			Local	X	Nacional		Internacional
Espacio Reservado: SALÓN LA PASTORA (666.13 M2), SALÓN LA VIOLETA (141.61 M2), EXPLANADA CHACUACO (861.42 m2), AUDITORIO ANGELÓPOLIS (250.95 M2) Y SALÓN EL ALTO (840.63 M2).		Fecha límite Antepechos:		N/A					
Espacio como Bodega: N/A		Personalidades:		CECI ARELLANO					
No. de Personas: 1,000 POR EVENTO									
OPERACIÓN									
Contemplar, según layout:									
SALÓN LA PASTORA, 29 de mayo.									
20 tabloncillos con paño negro.									
285 sillas negras acojinadas.									
SALÓN LA VIOLETA. Sala de ajustes, 29 de mayo.									
1 sala ejecutiva tacto-piel gris.									
1 mesa de centro.									
AUDITORIO ANGELÓPOLIS, 28 de mayo.									
<u>Para registro:</u>									
4 tabloncillos con paño negro.									
12 sillas negras acojinadas (3 sillas en cada tabloncillo).									
SALÓN EL ALTO, 29 de mayo.									
2 templetes de 7.32 x 1.22 m. cada uno a lado del templete principal.									
500 sillas negras acojinadas.									
<u>Para registro:</u>									
80 unifilas.									
4 tabloncillos con paño negro.									
16 sillas negras acojinadas (4 sillas en cada tabloncillo).									
Favor de verificar que el mobiliario colocado esté en buenas condiciones y limpio.									
Favor de guardar el mobiliario colocado y dejar el espacio libre una vez terminado el evento.									
Favor de estar pendientes durante el montaje, evento y desmontaje.									
Señalética:		Encuentro Nacional de Beneficiencias Públicas							



**GOBIERNO
DEL ESTADO**
2024 - 2030

**Desarrollo
Turístico**
Secretaría de Desarrollo Turístico



**CONVENCIONES
Y PARQUES**
Gobierno de Puebla

**POR AMOR A
PUEBLA**







10. PSICOSOMÁTICA Y ANÁLISIS DE REPARACIÓN

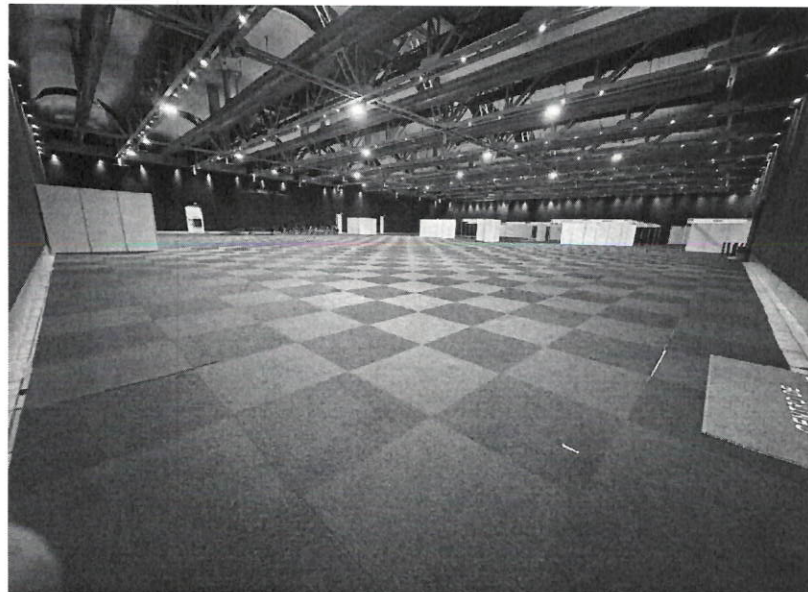
		Fecha del Evento:		DEL JUEVES, 28 AL DOMINGO, 31 DE MAYO DE 2026.			
		Horario del Evento:		10:00 a 20:00 HORAS			
		Fecha montaje:		JUEVES, 28 DE MAYO DE 2026.			
		Horario montaje:		DE 8:00 A 10:00 HORAS			
		Fecha desmontaje:		DOMINGO, 31 DE MAYO DE 2026.			
		Horario desmontaje:		HASTA 3 HORAS DESPUES DE FINALIZAR EL EVENTO			
		Servicio de A&B:		X	Interno	Externo	N/A
		Equipo de audio:		X	Interno	Externo	N/A
		Seguridad:		X	Interno	Externo	N/A
		Estacionamiento:		3 PASES			
		Categoría de Evento		Local	X	Nacional	Internacional
		Fecha límite Antepechos:		N/A			
		Personalidades:		N/A			
OPERACIÓN							
Tipo de montaje: Escuela. Contemplar: 8 tablonces con paño negro. 32 sillas negras acojandas (4 en cada mesa). 1 mesa de apoyo con paño negro. Para coffee break: 1 mesa de madera. Favor de verificar que el mobiliario colocado esté en buenas condiciones y limpio. Favor de guardar el mobiliario colocado y dejar el espacio libre una vez terminado el evento. Favor de estar pendientes durante el montaje, evento y desmontaje. Señalética: PSICOSOMÁTICA Y ANÁLISIS DE REPARACIÓN							





11. EXPO 15'S

		Fecha del Evento:	SÁBADO 30 Y DOMINGO 31 DE MAYO				
		Horario del Evento:	DE 10:00 A 22:00 HORAS				
		Fecha montaje:	VIERNES, 29 DE MAYO DE 2026				
		Horario montaje:	DE 8:00 A 24:00 HORAS				
		Fecha desmontaje:	DOMINGO, 31 DE MAYO DE 2026				
		Horario desmontaje:	DE 22:00 A 02:00 HORAS				
CAMBIO 1 ODE		Servicio de A&B:	Interno		Externo:	X	N/A
Ventas: MIRIAM BALBUENA		Equipo de audio:	Interno	X	Externo:	X	N/A
At'n a clientes: MONSERRAT JINES		Seguridad:	X	Interno	X	Externo:	N/A
Nombre del Evento: EXPO 15'S		Estacionamiento:	5 PASES				
Empresa organizadora: PEDRO LUIS LÓPEZ GARDUÑO		Categoría de Evento	X	Local		Nacional	Internacional
Nombre organizador: PEDRO LUIS LÓPEZ GARDUÑO		Fecha límite Antepechos:	JUEVES, 28 DE MAYO DE 2026				
Espacio Reservado: SALÓN ANALCO Y SALÓN LA LUZ (2,134.87 m2)		Personalidades:	N/A				
Espacio como Bodega: N/A							
No. de Personas: 1,450 PERSONAS POR DÍA 2,900 PERSONAS POR EVENTO							
OPERACIÓN							
Contemplar, según layout:							
150 sillas negras acojinadas (75 de cada lado de la pasarela).							
196 mamparas blancas (de los stands 8, 16 y 29 y 27 colocar mamparas viejas ya que pondrán publicidad).							
3 módulos stands de 3 x 3 mts., que incluyen: mamparas blancas, antepecho con el nombre de la empresa, lámpara dirigible, contacto dúplex polarizado, 1 mesa con paño y 2 sillas en cada uno.							
7 postes unifila.							
Favor de tener cargada la gennie durante montaje, evento y desmontaje.							
Favor de realizar marcaje.							
Favor de considerar guardia para montaje, evento y desmontaje.							
Favor de verificar que el mobiliario colocado esté en buenas condiciones y limpio.							
Favor de guardar el mobiliario colocado y dejar el espacio libre una vez terminado el evento.							
Favor de estar pendientes durante el montaje, evento y desmontaje.							
Señalética:		EXPO 15'S					





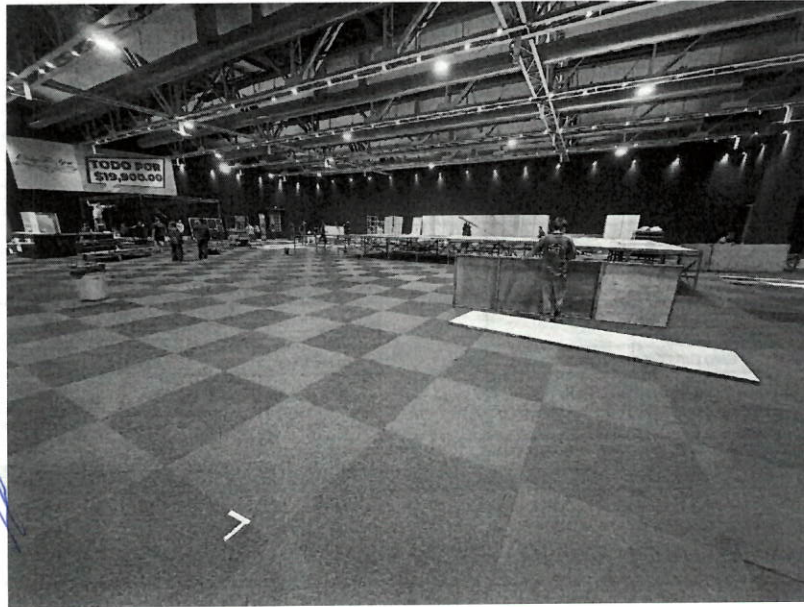
**GOBIERNO
DEL ESTADO**
2024-2030

**Desarrollo
Turístico**
Secretaría de Desarrollo Turístico



**CONVENCIONES
Y PARQUES**
Gobierno de Puebla

**POR AMOR A
PUEBLA**

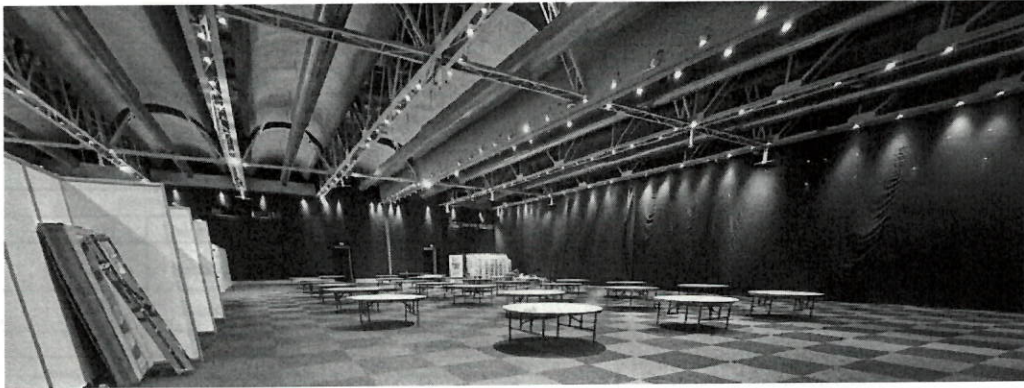




12. EXPO TONY

		Fecha del Evento:	VIERNES 05 Y SÁBADO 06 DE JUNIO DE 2026						
		Horario del Evento:	09:00 A 20:00 HRS						
		Fecha montaje:	JUEVES 04 DE JUNIO DE 2026						
		Horario montaje:	7:00 A 21:00 HRS						
		Fecha desmontaje:	SÁBADO 06 DE JUNIO DE 2026						
		Horario desmontaje:	AL TERMINO DEL EVENTO HASTA 3 HORAS						
CAMBIO 2		Servicio de A&B:		Interno	X	Externo:	x	N/A	
Ventas: MIRIAM BALBUENA		Equipo de audio:		Interno	X	Externo:	x	N/A	
At'n a clientes: JUAN MANUEL MIRÓN		Seguridad:	x	Interno	x	Externo:		N/A	
Nombre del Evento: EXPO TONY		Estacionamiento:							
Empresa organizadora: PAPELERIAS TONY		Categoría de Evento	x	Local		Nacional		Internacional	
Nombre organizador: SALVADOR CELORIO LABASTIDA		Fecha límite Antepechos:	MIÉRCOLES 03 DE MAYO DEL 2026						
Espacio Reservado: SALÓN ANALCO Y LA LUZ (2,134.87 M2) SALÓN EL ALTO (450 M2) SALÓN ORIENTAL (142.61 M2)		Personalidades:	N/A						
Espacio como Bodega: N/A									
No. de Personas: 160 PAX									
OPERACIÓN									
SALÓN ANALCO Y LA LUZ/EXPOSICIÓN									
Contemplar:									
Marcaje de espacios.									
Colgante de pendones 20 mts lineales.									
15 Stands de 3x2 que incluyen: Mamparas blanca, 1 Lámpara, 1 contacto duplex poralizado, 2 Sillas, Tablon con paño y Ante pecho rotulado con vinil. (Como lo marca el Layout)									
1 Bodega de 3x3 con Mamparas blancas. (Como lo marca el Layout)									
1 Stand de 3x2 para modulo de sistemas. (Como lo marca el Layout)									
115 Tablones con paño. (Como lo marca el Layout)									
451 Sillas negras acojinadas. (Como lo marca el Layout)									
SALÓN EL ALTO/BANQUETE									
Contemplar:									
División con cortina negra 450m2.									
30 Mesas banqueteras.									
SALÓN LAS ORIENTALES/BANQUETE (SABADO 6 DE JUNIO)									
Contemplar:									
5 Mesas banqueteras.									
FAVOR DE CONTEMPLAR GUARDIAS									
FAVOR DE TENER LA GENIE CARGADA									
FAVOR DE VERIFICAR QUE EL MOBILIARIO COLOCADO SE ENCUENTRE EN BUENAS CONDICIONES Y LIMPIO.									
FAVOR DE GUARDAR EL MOBILIARIO COLOCADO Y DEJAR ESPACIOS LIBRES AL CONCLUIR EL EVENTO									
FAVOR DE ESTAR PENDIENTES EN MONTAJE, EVENTO Y DESMONTAJE.									
Señalética: EXPO TONY									







13. Convención Nacional de Café Puebla 2026

		Fecha del Evento:	DEL JUEVES 11 AL DOMINGO 14 DE JUNIO DE 2026.				
		Horario del Evento:	DE 10:00 A 20:00 HORAS				
		Fecha montaje:	MARTES 09 Y MIÉRCOLES 10 DE JUNIO DE 2026.				
		Horario montaje:	DE 8:00 A 21:00 HORAS				
		Fecha desmontaje:	DOMINGO 14 AL LUNES 15 DE JUNIO DE 2026				
		Horario desmontaje:	DE 20:00 A 05:00 HORAS				
CAMBIO 1, ODE		Servicio de A&B:	X	Interno		Externo:	N/A
Ventas: MIRIAM BALBUENA		Equipo de audio:		Interno	X	Externo:	N/A
At'n a clientes: MONSERRAT JINES		Seguridad:	X	Interno	X	Externo:	N/A
Nombre del Evento:	Convención Nacional de Café Puebla 2026		Estacionamiento: 10 PASES				
Empresa organizadora:	SECRETARIA DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL DEL ESTADO		Categoría de Evento X Local Nacional Internacional				
Nombre organizador:	GABRIEL LUCERO		Fecha límite Antepechos: LUNES 08 DE JUNIO DE 2026				
Espacio Reservado:	SALÓN SAN FRANCISCO (2,975 m2), SALÓN LA PASTORA (666.13 m2), SALÓN LA CONSTANCIA (186.92 m2) y BALCÓN PRINCIPAL (700 m2)		Personalidades: ALEJANDRO ARMENTA MIER				
Espacio como Bodega:	N/A						
No. de Personas:	10,000 pax						

OPERACIÓN

Contemplar, según layout:

SALÓN SAN FRANCISCO
Jueves 11 de junio.
 636 sillas negras acojinadas color negro.
 2 templete de prensa de 2.44 x 2.44 x 0.80 mts.
Del jueves 11 al domingo 14 de junio.
 1 pódium .
 79 stands de 3.00 x 2.00 mts. que incluyen: mamparas blancas, 2 sillas, 1 tablón con paño negro, contacto dúplex, lámpara y antepecho rotulado en vinil negro.
 Set de Catación: 4 tabloncillos con paño negro y 8 sillas (2 en cada tablón)
 Set de Barismo: Templete de 7.32 x 6.10 x 0.80 mts y 64 sillas negras acojinadas montadas tipo auditorio frente al templete.
 Panel de Jueces: 29 mamparas blancas para división en el área de vestidor y servicio, 4 tabloncillos con paño negro y 8 sillas (2 en cada uno)
 Coffee Fest: 5 mesas tipo periquera baja con paño color negro y 20 sillas negras acojinadas (4 en cada una).
 Área de escuela: 5 tabloncillos con paño color negro y 20 sillas negras acojinadas (4 en cada uno).

Del viernes 12 al domingo 14 de junio.
 300 sillas acojinadas color negro.

SALÓN LA PASTORA
Jueves 11 de junio.
 40 mesas tipo banqueteras.
 400 sillas negras acojinadas (10 en cada mesa).
Del viernes 12 al domingo 14 de junio.
 25 mesas tipo banquete.
 250 sillas negras acojinadas (10 en cada mesa).

SALÓN LA CONSTANCIA
Del jueves 11 al domingo 14 de junio.
 Sala de ajustes.
 1 sala ejecutiva de tacto piel gris.
 1 mesa de centro.
 2 mesas de apoyo con paño negro y 8 sillas negras acojinadas (4 en cada una).

Favor de considerar guardia para desmontaje.
 Favor de verificar que el mobiliario colocado esté en buenas condiciones y limpio.
 Favor de guardar el mobiliario colocado y dejar el espacio libre una vez terminado el evento.
 Favor de estar pendientes durante el montaje, evento y desmontaje.

Señalética: Convención Nacional de Café Puebla 2026



**GOBIERNO
DEL ESTADO**
2024 - 2030

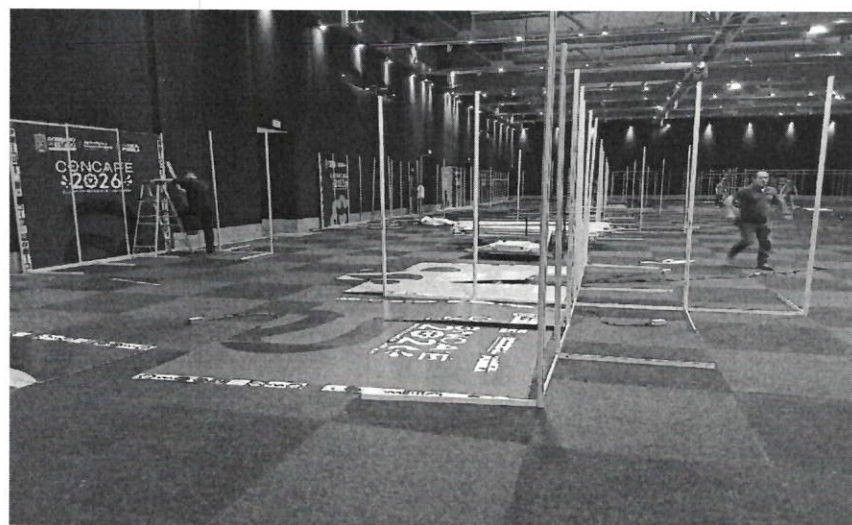
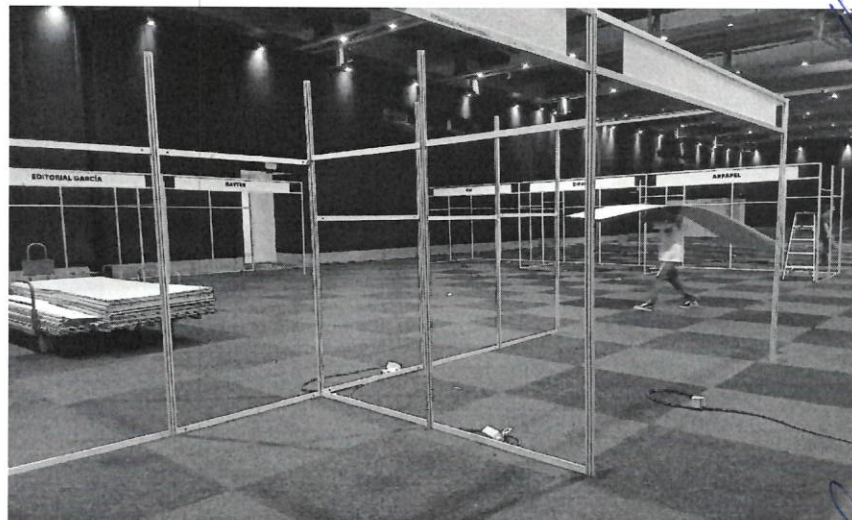
**Desarrollo
Turístico**
Secretaría de Desarrollo Turístico

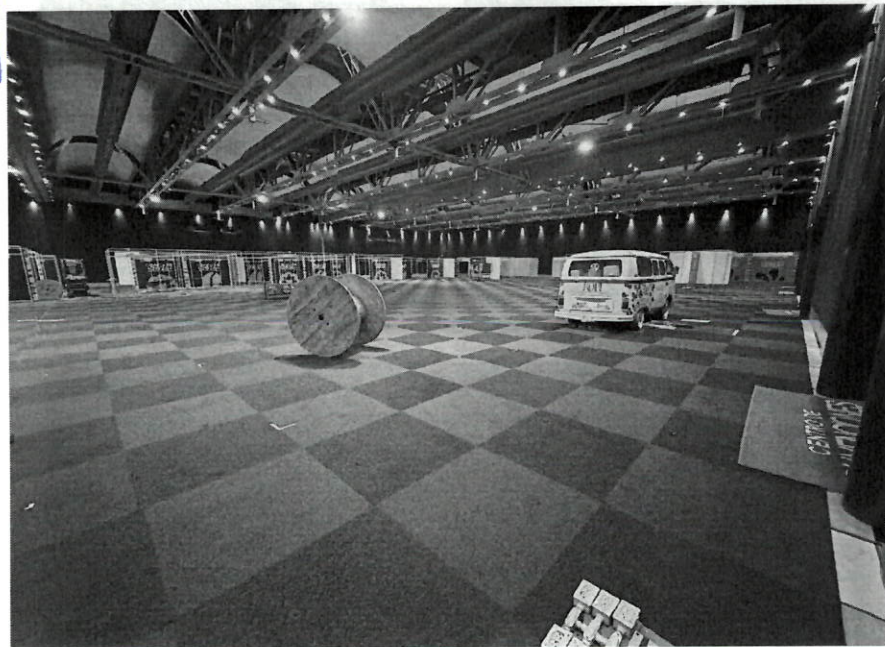
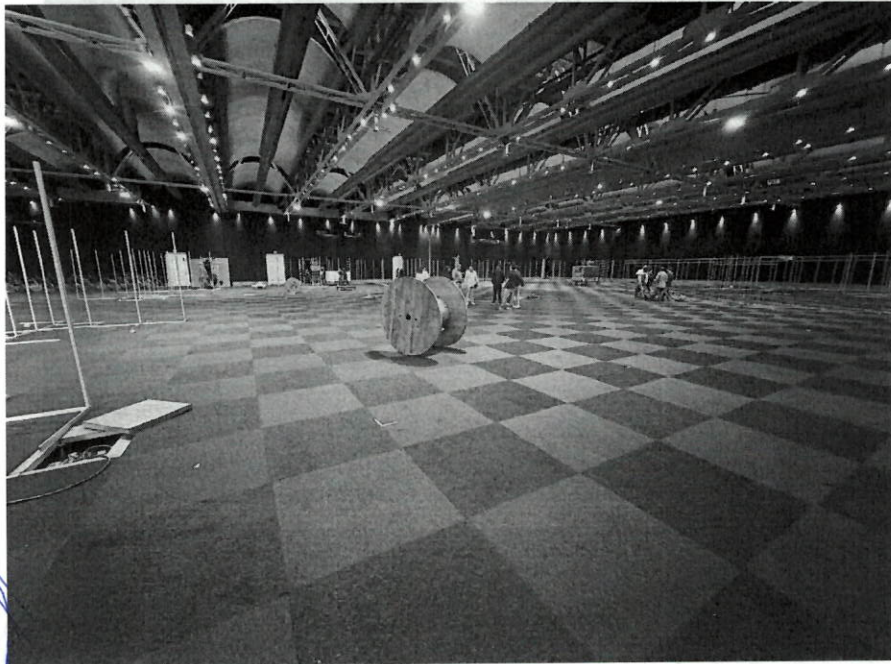


**CONVENCIONES
Y PARQUES**
Gobierno de Puebla

**POR AMOR A
PUEBLA**









14. 7a Feria de Empleo 'Conectando Talento'

		Fecha del Evento:	MIÉRCOLES 17 DE JUNIO DE 2026						
		Horario del Evento:	09:00 A 15:00 HRS						
		Fecha montaje:	MARTES 16 DE JUNIO DE 2026						
		Horario montaje:	8:00 A 20:00 HRS						
		Fecha desmontaje:	MIÉRCOLES 17 DE JUNIO DE 2026						
		Horario desmontaje:	AL TÉRMINO DEL EVENTO HASTA 3 HORAS						
Cambio 1		Servicio de A&B:	X	Interno		Externo:		N/A	
Ventas: MIRIAM BALBUENA		Equipo de audio:	X	Interno		Externo:		N/A	
At'n a clientes: JUAN MANUEL MIRÓN/MONSE JÍNEZ		Seguridad:	x	Interno		x	Externo:		N/A
Nombre del Evento:		Estacionamiento:	5 PASES						
Empresa organizadora:		Categoría de Evento	x	Local		Nacional		Internacional	
Nombre organizador:		Fecha límite Antepagos:	LUNES 15 DE JUNIO DEL 2026						
Espacio Reservado:		Personalidades:	N/A						
Espacio como Bodega:									
No. de Personas:		160 PAX							
OPERACIÓN									
SALÓN EL ALTO/EXPOSICIÓN/AUDITORIO									
Contemplar:									
Marque de espacios.									
47 Stands de 3x2 que incluyen: Mamparas blanca, 1 Lámpara, 1 contacto duplex poralizado, 2 Sillas, Tablon con paño y Ante pecho rotulado con vinil. (Como lo marca el Layout)									
2 Templetes para prensa 2.44*2.44*80, con 8 unifilas cada uno.									
10 Postes de unifila.									
100 Sillas negras acojinadas. (Como lo marca el Layout)									
BALCÓN PRINCIPAL									
14 Tablones con paño y 2 sillas cada una									
FAVOR DE CONTEMPLAR GUARDIAS									
FAVOR DE TENER LA GENIE CARGADA									
FAVOR DE VERIFICAR QUE EL MOBILIARIO COLOCADO SE ENCUENTRE EN BUENAS CONDICIONES Y LIMPIO.									
FAVOR DE GUARDAR EL MOBILIARIO COLOCADO Y DEJAR ESPACIOS LIBRES AL CONCLUIR EL EVENTO									
FAVOR DE ESTAR PENDIENTES EN MONTAJE, EVENTO Y DESMONTAJE.									
Señalética: 7a Feria de Empleo 'Conectando Talento'									

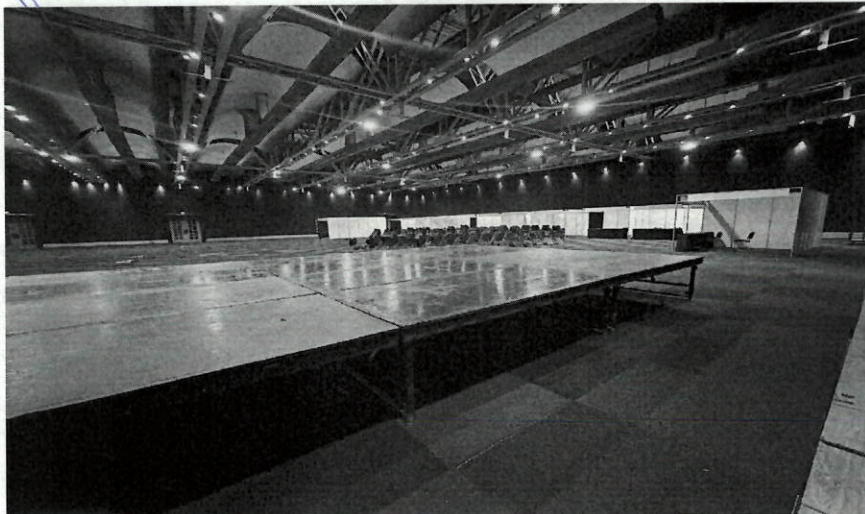




15. FERIA DEL PIZZERO

ORDEN DE EVENTO		Fecha del Evento:	VIERNES 19 DE JUNIO DE 2026									
		Horario del Evento:	10:00 A 18:00 HRS									
		Fecha montaje:	MIÉRCOLES 17 Y JUEVES 18 DE JUNIO DE 2026									
		Horario montaje:	7:00 A 21:00 HRS									
Ventas: MIRIAM BALBUENA		Fecha desmontaje:	VIERNES 19 DE JUNIO DE 2026									
At'n a clientes: JUAN MANUEL MIRÓN		Horario desmontaje:	AL TERMINO DEL EVENTO HASTA 3 HORAS									
Nombre del Evento: FERIA DEL PIZZERO		Servicio de A&B:	☐	Interno	☒	Externo:	☒	N/A	☐	☐	☐	☐
		Equipo de audio:	☐	Interno	☒	Externo:	☒	N/A	☐	☐	☐	☐
Empresa organizadora: LA PASTORA		Seguridad:	☒	Interno	☒	Externo:	☐	N/A	☐	☐	☐	☐
Nombre organizador: ()		Estacionamiento:	10 PASES									
Espacio Reservado: SALÓN ANALCO Y LA LUZ (2,134.87 M2) COCINA (200 M2) BALCÓN (50 M2)		Categoría de Evento	☒	Local	☐	☐	Nacional	☐	Internacional	☐	☐	☐
Espacio como Bodega: PARIÁN (37.37 M2)		Fecha límite Antepechos:	MIÉRCOLES 16 DE JUNIO DEL 2026									
No. de Personas: 500 PAX		Personalidades:	N/A									
OPERACIÓN												
SALÓN ANALCO Y LA LUZ/EXPOSICIÓN/AUDITORIO												
Contemplar:												
Marcaje de espacios.												
27 Stands de 3x3 que incluyen: Mamparas blanca, 1 Lámpara, 1 contacto duplex poralizado, 2 Sillas, Tablon con paño y Ante pecho rotulado con vinil. (Como lo marca el Layout)												
500 Sillas negras acojinadas. (Como lo marca el Layout)												
1 Templete con medidas 9.76*4.44. (Como lo marca el Layout)												
3 Tablones con paño y 2 sillas, para registro.												
10 Postes unifila.												
FAVOR DE CONTEMPLAR GUARDIAS.												
FAVOR DE TENER LA GENIE CARGADA.												
FAVOR DE VERIFICAR QUE EL MOBILIARIO COLOCADO SE ENCUENTRE EN BUENAS CONDICIONES Y LIMPIO.												
FAVOR DE GUARDAR EL MOBILIARIO COLOCADO Y DEJAR ESPACIOS LIBRES AL CONCLUIR EL EVENTO												
FAVOR DE ESTAR PENDIENTES EN MONTAJE, EVENTO Y DESMONTAJE.												
Señalética:		FERIA DEL PIZZERO	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐

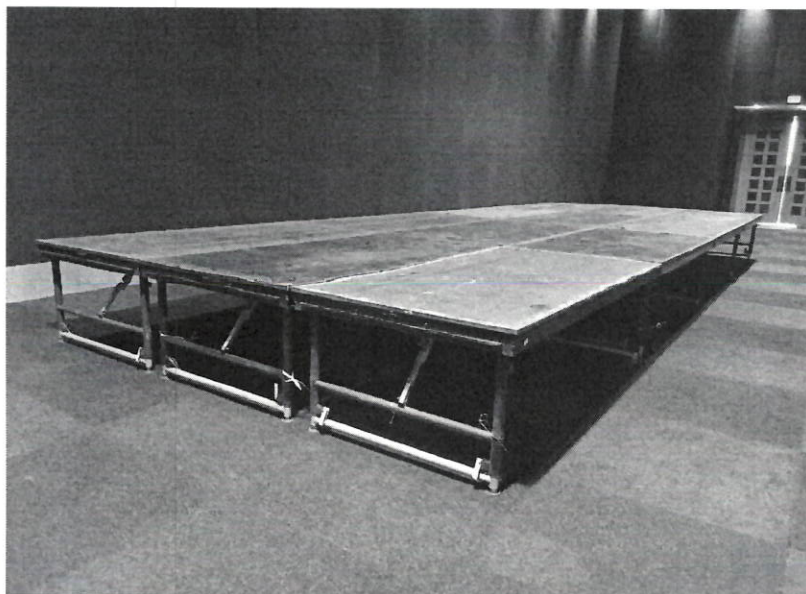


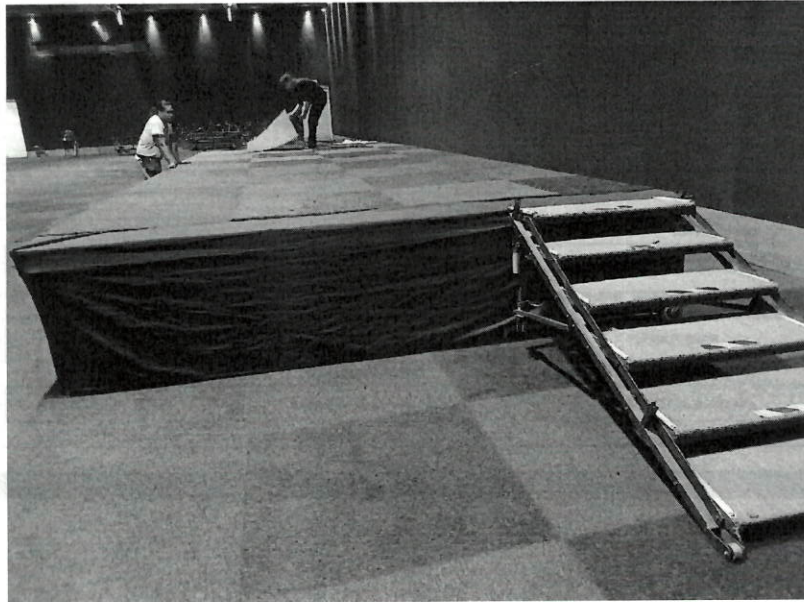




16. CURSO DE UÑAS ANIVERSARIO "NAIL PLANET"

		Fecha del Evento:	DOMINGO 21 DE JUNIO DE 2026						
		Horario del Evento:	08:00 A 20:00 HRS						
		Fecha montaje:	SÁBADO 20 DE JUNIO DE 2026						
		Horario montaje:	08:00 A 20:00 HRS						
		Fecha desmontaje:	DOMINGO 21 DE JUNIO DE 2026						
		Horario desmontaje:	AL TERMINO DEL EVENTO HASTA 3 HORAS						
ORDEN DE EVENTO		Servicio de A&B:		Interno		Externo:	X	N/A	
Ventas: JUAN JOSÉ MARQUEZ		Equipo de audio:	X	Interno		Externo:		N/A	
At'n a clientes: JUAN MANUEL MIRÓN		Seguridad:	x	Interno		x	Externo:		N/A
Nombre del Evento: CURSO DE UÑAS ANIVERSARIO "NAIL PLANET"		Estacionamiento:	5 PASES						
Empresa organizadora: NAILS PLANNET		Categoría de Evento	x	Local		Nacional		Internacional	
Nombre organizador: N/A		Fecha límite Antepechos:	N/A						
Espacio Reservado: SALÓN EL ALTO (500 M2)		Personalidades:	N/A						
Espacio como Bodega: N/A									
No. de Personas: 300 PAX									
OPERACIÓN									
SALÓN EL ALTO/AUDITORIO									
Contemplar:									
300 Sillas negras acojinadas.									
100 Tablones con paño negro.									
1 Templete con medidas 9.74*3.66									
1 Presidium para 8 pax.									
2 Tablones con paño negro y 2 sillas negras acojinadas para registro.									
FAVOR DE VERIFICAR QUE EL MOBILIARIO COLOCADO SE ENCUENTRE EN BUENAS CONDICIONES Y LIMPIO.									
FAVOR DE GUARDAR EL MOBILIARIO COLOCADO Y DEJAR ESPACIOS LIBRES AL CONCLUIR EL EVENTO									
FAVOR DE ESTAR PENDIENTES EN MONTAJE, EVENTO Y DESMONTAJE.									
Señalética:		CURSO DE UÑAS ANIVERSARIO "NAIL PLANET"							





viernes, 19 de junio de 2026 16:03:31

PABLO ICELO ORTEGA
SUBDIRECTOR DE LOGÍSTICA, OPERACIÓN
Y MONTAJE

CARLOS CHRISTIAN LACK ALEXANDER
DIRECTOR DE LOGÍSTICA, OPERACIÓN Y
MONTAJE

