

Periodo Reportado: PRIMER TRIMESTRE 2024.		Fecha de elaboración: 26 DE ABRIL DE 2024											
CARACTERÍSTICAS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR													
Nivel de Indicador	Tipo de Indicador	Área Responsable:											
ACTIVIDAD 1.3	GESTIÓN	DIRECCIÓN DE MERCADOTECNIA Y VENTAS											
Resumen Narrativo													
REALIZACIÓN DE RECORRIDOS DE PROMOCIÓN TIPO FAM TRIP A CLIENTES POTENCIALES DENTRO DE LOS RECINTOS DESTINADOS PARA LA EJECUCIÓN DE EVENTOS DEL TURISMO DE REUNIONES.													
Nombre del Indicador													
NÚMERO DE RECORRIDOS DE PROMOCIÓN TIPO FAM TRIP A CLIENTES POTENCIALES DENTRO DE LOS RECINTOS DESTINADOS PARA LA EJECUCIÓN DE EVENTOS DEL SECTOR TURISMO DE REUNIONES.													
Definición del Indicador													
LOS RECORRIDOS DE PROMOCIÓN TIPO FAM TRIP SON LOS QUE SE REALIZAN A GRUPOS DE CLIENTES POTENCIALES EN DONDE SE LES MUESTRAN LOS RECINTOS Y LOS BENEFICIOS PARA LA EJECUCIÓN DE SUS EVENTOS.													
Medios de Verificación													
CARPETA DIGITAL DENOMINADA "FAM TRIP (VIAJES DE FAMILIARIZACIÓN) 2024" QUE CONTIENE: ORDEN DE EVENTO INTERNO DE FAMILIARIZACIÓN, LISTA DE PARTICIPANTES Y EVIDENCIA FOTOGRAFICA, RESGUARDADA POR LA DIRECCIÓN DE MERCADOTECNIA Y VENTAS. FRECUENCIA DE MEDICIÓN TRIMESTRAL. SERIE DE INFORMACIÓN DISPONIBLE: 2023.													
Supuesto													
LOS CLIENTES POTENCIALES CONSIDERAN QUE LOS RECORRIDOS DE PROMOCIÓN TIPO FAM TRIP SON UNA OPORTUNIDAD VALIOSA PARA CONOCER LOS RECINTOS Y EVALUAR SU IDONEIDAD PARA LA REALIZACIÓN DE SUS EVENTOS.													
Comportamiento del Indicador:	Frecuencia de Medición:	Unidad de Medida:	Dimensión del Indicador:										
ASCENDENTE	TRIMESTRAL	RECORRIDO	EFICIENCIA										
Meta del Indicador:													
100% 5													
LÍNEA BASE													
Valor	Año	Período	PARÁMETROS DE SEMAFORIZACIÓN										
4	2023	DICIEMBRE	<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;">Aceptable</td> <td style="text-align: center;">En riesgo</td> <td style="text-align: center;">Crítica</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">95.00% a 115.00%</td> <td style="text-align: center;">90.00% a 94.99%</td> <td style="text-align: center;">0.00% a 89.99%</td> </tr> </table>	Aceptable	En riesgo	Crítica	95.00% a 115.00%	90.00% a 94.99%	0.00% a 89.99%				
Aceptable	En riesgo	Crítica											
95.00% a 115.00%	90.00% a 94.99%	0.00% a 89.99%											
VARIABLE 1													
TOTAL DE RECORRIDOS DE PROMOCIÓN TIPO FAM TRIP A CLIENTES POTENCIALES DENTRO DE LOS RECINTOS DESTINADOS PARA LA EJECUCIÓN DE EVENTOS DEL TURISMO DE REUNIONES, REALIZADOS.													
CALENDARIZACIÓN DE METAS PROGRAMADAS													
MES	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	ACUMULADO
NÚM.			2			1			1			1	5
%			40%			20%			20%			20%	100%
AVANCE DE METAS 2024 (VALOR REALIZADO)													
MES	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	ACUMULADO
NÚM.		2											2
%		40%	0%			0%			0%			0%	40%
ANÁLISIS DEL LOGRO													
Explique clara y concisamente, en qué consistió el logro de la meta.													
<ul style="list-style-type: none"> EL DÍA 16 DE FEBRERO SE RECIBIÓ AL EQUIPO DE GAMA LATAM CON LA FINALIDAD DE PRESENTAR LOS DIFERENTES RECINTOS A CARGO DEL ORGANISMO, LOGRANDO CONVERTIRNOS EN LA SEDE DE LA CONVENCIÓN DE ESTA IMPORTANTE EMPRESA PARA NOVIEMBRE 2024. EL DÍA 24 DE FEBRERO RECIBIMOS A COLABORADORES DE LOS HOTELES COURTYARD PARA MOSTRAR LOS RECINTOS Y ATRACCIONES A CARGO DEL ORGANISMO PARA QUE DE ESTA MANERA EN CONJUNTO REALICEMOS PROMOCIÓN ENTRE LOS CLIENTES DE LOS HOTELES PERTENECIENTES A SU CADENA HOTELERA. 													
JUSTIFICACIÓN DE INCUMPLIMIENTO (MAYOR O MENOR)													
Explique clara y concisamente, las razones por las que no se alcanzó o se superó la meta.													
COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR													
Periodo	Valor Programado	Valor Realizado	Gráfica de Comportamiento										
Primer Trimestre	2	2											
Segundo Trimestre	1	0											
Tercer Trimestre	1	0											
Cuarto Trimestre	1	0											
TOTAL	5	2											
Elaboró		Revisó	Autorizó										
 BEATRIZ ADRIANA SOTO DELGADO SUBDIRECCIÓN DE EXPOSICIONES Y EVENTOS ESPECIALES		 MARCO ANTONIO ELIZONDO CESEÑA DIRECTOR DE MERCADOTECNIA Y VENTAS	 LUIS DIAZ GONZÁLEZ ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE CONTROL Y SEGUIMIENTO										

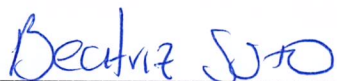
CUADRO RESUMEN

ACTIVIDAD 1.3

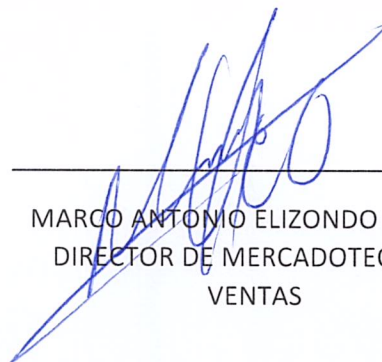
RECORRIDOS DE PROMOCIÓN TIPO FAM TRIP REALIZADOS

- 1.- Visita Hoteles Courtyard
- 2.- Visita Gama Latam

TOTAL 2



BEATRIZ ADRIANA SOTO DELGADO
SUBDIRECCIÓN DE EXPOSICIONES Y
EVENTOS ESPECIALES



MARCO ANTONIO ELIZONDO CESEÑA
DIRECTOR DE MERCADOTECNIA Y
VENTAS

**Convenciones
y Parques**
— PUEBLA —

**CONVENCIONES Y PARQUES
COORDINACIÓN GENERAL DE CONTROL Y SEGUIMIENTO
DIRECCIÓN DE MERCADOTECNIA Y VENTAS
F006 PROMOCIÓN Y APOYO AL DESARROLLO DE TURISMO DE REUNIONES. ACTIVIDAD 1.3.**



Beatriz Soto
BEATRIZ ADRIANA SOTO DELGADO
SUBDIRECCIÓN DE EXPOSICIONES Y EVENTOS
ESPECIALES

**Visita Hoteles Courtyard
24 de febrero de 2024**

Marco Antonio Elizondo Ceseña
MARCO ANTONIO ELIZONDO CESEÑA
DIRECTOR DE MERCADOTECNIA Y VENTAS



**Visita Gama Latam
16 de febrero de 2024**

Beatriz Soto
BEATRIZ ADRIANA SOTO DELGADO
SUBDIRECCIÓN DE EXPOSICIONES Y EVENTOS
ESPECIALES

Marco Antonio Elizondo Ceseña
MARCO ANTONIO ELIZONDO CESEÑA
DIRECTOR DE MERCADOTECNIA Y VENTAS

CONVENCIONES — PUEBLA —

ODEI

Ventas

Beatriz Soto

At'n a clientes

Nombre del Evento:	Fam Trip - Hoteles Courtyard
Empresa organizadora:	Convenciones y Parques
Nombre organizador:	Beatriz Soto
Espacio Reservado:	Recorrido en todos los salones
Espacio como Bodega:	N/A
No. de Personas:	15 pax

Fecha del Evento:	sábado, 24 de febrero de 2024			
Horario del Evento:	de 16:00 a 17:30			
Fecha montaje:	N/A			
Horario montaje:	N/A			
Fecha desmontaje:	N/A			
Horario desmontaje:	N/A			
Servicio de A&B:	<input type="checkbox"/>	Interno	<input type="checkbox"/>	Externo: <input checked="" type="checkbox"/> N/A
Equipo de audio:	<input type="checkbox"/>	Interno	<input type="checkbox"/>	Externo: <input checked="" type="checkbox"/> N/A
Seguridad:	<input checked="" type="checkbox"/>	Interno	<input type="checkbox"/>	Externo: <input type="checkbox"/> N/A
Estacionamiento:	N/A			
Categoría de Evento	<input type="checkbox"/>	Local	<input checked="" type="checkbox"/>	Nacional <input type="checkbox"/> Internacional <input type="checkbox"/>
Fecha límite Antepedagos:	N/A			
Personalidades:	N/A			

OPERACIÓN

Favor de mantener los salones lo más despejados posible
Después de el recorrido por los salones se visitará el Teleférico, favor de avisar al personal
Favor de estar pendientes al evento

AyV

Favor de colocar el logo de Courtyard en las pantallas de acceso a los salones
Favor de estar pendientes al evento

Señalética: Fam Trip - Hoteles Courtyard

ELÉCTRICO

Favor de encender las escaleras eléctricas a las 15:45 horas de lobby a Fuerte de Guadalupe
Favor de estar pendientes al evento

LIMPIEZA

Favor de entregar limpias las áreas comunes y salones
Favor de mantener limpios y con suministros suficientes los baños del salón Puebla 1A
Favor de estar pendientes al evento

SEGURIDAD

Favor de estar pendientes al evento

T.L.

Favor de estar pendientes al evento

A & B

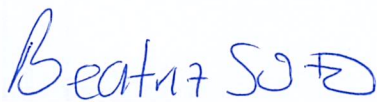
Favor de considerar 15 botellas con agua para los asistentes

MANTENIMIENTO

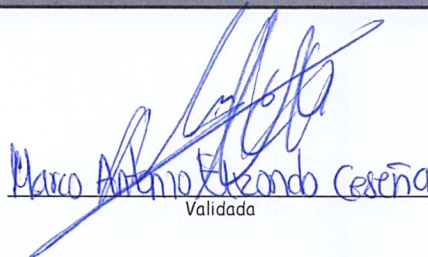
Favor de estar pendientes al evento

A TODOS LOS DEPARTAMENTOS:

Es muy importante que en caso de que se requiera material extra, sea utilizado el formato de extras y lo firme el organizador.
No olvidar llenar formato de daños en caso de ser necesario.



Enviada



Validada